

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

МАГІСТР

Кафедра міського господарства



Декан факультету урбаністики та просторового планування

/ А.М. Мамедов /
23 червня 2022 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

"Управління міськими програмами"

(назва навчальної дисципліни)

шифр	назва спеціальності
281	Публічне управління та адміністрування
	Освітня програма
	Державне управління у сфері містобудівної діяльності

Розробники

Денисенко Н.О., к.е.н., доц.

Осипенко К.В., асистент

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри міського господарства

протокол №6 від 21 червня 2022 року

Завідувач кафедри

(Мамедов А.М.)

Схвалено науково-методичною комісією спеціальності «Публічне управління та адміністрування»

Протокол №3 від 20 червня 2022 року

Голова НМКС

(Хлапонін Д.Ю.)

ВИТЯГ З НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ 2022-2023 рр.

шифр	Магістр ОПП	Форма навчання: денна										Форма контролю	Семестр	Відмітка про погодження
	Назва спеціальності (спеціалізації)	Кредитів на сем.	Обсяг годин					Кількість індивідуальних робіт						
			Всього	аудиторних										
				Разом	у тому числі			КП	КР	РГ	р			
Л	Лр	Пз												
281	Публічне управління та адміністрування (ОПП «Державне управління у сфері містобудівної діяльності»)	3,0	90	24	12		12				1	3	1	

шифр	Бакалавр ОПП	Форма навчання: заочна										Форма контролю	Семестр	Відмітка про погодження
	Назва спеціальності (спеціалізації)	Кредитів на сем.	Обсяг годин					Кількість індивідуальних робіт						
			Всього	аудиторних										
				Разом	у тому числі			КП	КР	РГ	р			
Л	Лр	Пз												
281	Публічне управління та адміністрування (ОПП «Державне управління у сфері містобудівної діяльності»)	3,0	90	18	4		14				1	3	1	

Анотація

Навчальна дисципліна «Управління міськими програмами» орієнтована на формування сучасних управлінських компетенцій у студентів-магістрів в галузі знань з публічного управління та адміністрування.

Ми живемо в епоху стрімкого науково-технічного та інформаційного прогресу, урбанізації. Безупинний розвиток науки й техніки, необмежене стрімке розповсюдження інформації, змушують людство жити в режимі стресової мобільності, постійної адаптації до нововведень та змін клімату, переосмислень. Серед найсуттєвіших загроз людській цивілізації можна виокремити нестачу, неефективне використання та розподіл природних ресурсів, втрати якості існування людського потенціалу, стан навколишнього середовища. На сучасному етапі має значення саме баланс, гармонія співвідношення трьох основних підсистем сталого розвитку: соціальної, економічної, екологічної. Можна стверджувати, що саме розвиток і грамотне управління є пріоритетними напрямками людства. Тому реалізації ідей сталого розвитку населених пунктів приділяється значна увага суспільства ХХІ століття.

Призначенням сталого розвитку є долучення професіоналів різних сфер діяльності і активу громад до вирішення проблем місцевого розвитку через мобілізацію людських і фінансових ресурсів за допомогою проектного підходу.

Курс просуває культуру управління проектами та сприяє генеруванню і реалізації ідей, які спрямовані на задоволення потреб й розвиток громад і територій.

Зміст дисципліни «Управління міськими програмами» передбачає формування базових управлінських компетенцій у містобудівному проектуванні у майбутніх спеціалістів.

Робоча програма дисципліни узгоджується зі Стандартом набуття освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» (магістерський рівень), затвердженим Міністерством освіти і науки України, та ОПП «Державне управління у сфері містобудівної діяльності», затвердженою Вченою Радою КНУБА.

Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета дисципліни полягає в оволодінні сучасними знаннями у галузі реалізації управлінської діяльності за допомогою програм і проектів для використання у професійній діяльності.

Компетентності студентів, що формуються в результаті засвоєння дисципліни

Програмні результати навчання	Відповідні навчальні компетентності
ПРН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії	ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні. ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

<p>та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.</p>	<p>СК02. Здатність організувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>СК07. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>ДСК01. Здатність застосовувати сучасні механізми і технології державного та публічного управління у процесі забезпечення формування та/або реалізації державної політики у сфері містобудівної діяльності на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.</p> <p>ДСК02. Здатність готувати проекти управлінських рішень органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їхніх посадових та службових осіб у сфері містобудівної діяльності, просторового планування та забудови територій, кваліфіковано оцінювати та застосовувати чинні законодавчі акти, що діють у згаданих сферах державного управління.</p>
<p>ПРН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.</p>	<p>ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>ЗК03. Здатність розробляти та управляти проектами.</p> <p>СК03. Здатність організувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p>
<p>ПРН06. Здійснювати ефективно управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур.</p>	<p>ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК03. Здатність розробляти та управляти проектами.</p> <p>СК02. Здатність організувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>ДСК02. Здатність готувати проекти управлінських рішень органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їхніх посадових та службових осіб у сфері містобудівної діяльності, просторового планування та забудови територій, кваліфіковано оцінювати та застосовувати чинні законодавчі акти, що діють у згаданих сферах державного управління.</p>

<p>ПРН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.</p>	<p>ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>ДСК02. Здатність готувати проекти управлінських рішень органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їхніх посадових та службових осіб у сфері містобудівної діяльності, просторового планування та забудови територій, кваліфіковано оцінювати та застосовувати чинні законодавчі акти, що діють у згаданих сферах державного управління.</p>
<p>ДПРН01. Застосовувати сучасні механізми і технології державного та публічного управління у процесі забезпечення формування та/або реалізації державної політики у сфері містобудівної діяльності на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.</p>	<p>ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.</p> <p>ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p> <p>СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>СК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК07. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>ДСК01. Здатність застосовувати сучасні механізми і технології державного та публічного управління у процесі забезпечення формування та/або реалізації державної політики у сфері містобудівної діяльності на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.</p>
<p>ДПРН02. Готувати проекти управлінських</p>	<p>ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/або у процесі</p>

<p>рішень державної організації, органів місцевого самоврядування, їхніх посадових та службових осіб у сфері містобудівної діяльності, просторового планування та забудови територій, кваліфіковано оцінювати та застосовувати чинні законодавчі акти, що діють у згаданих сферах державного управління.</p>	<p>навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК03. Здатність розробляти та управляти проектами.</p> <p>ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.</p> <p>ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>СК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК07. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>ДСК02. Здатність готувати проекти управлінських рішень органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їхніх посадових та службових осіб у сфері містобудівної діяльності, просторового планування та забудови територій, кваліфіковано оцінювати та застосовувати чинні законодавчі акти, що діють у згаданих сферах державного управління.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

За підсумками вивчення дисципліни студент повинен

знати:

- методи й принципи управління, основні терміни й поняття, визначення об'єкта й суб'єкта управління;
- врахувати ресурсні обмеження та їх раціональне використання при формуванні мети та прогнозуванні результатів управлінської діяльності;
- основні напрями сталого розвитку, орієнтуватись та вміти визначати головні підсистеми СР (екологічну, соціальну, економічну), головні Цілі СР;
- основні принципи управління програмами та проектами;
- основні індекси та індикатори соціальної, економічної, екологічної підсистеми збалансованого розвитку;

вміти:

- визначати основні наукові методи в дослідженні процесу управління, загальні, конкретні й стратегічні цілі процесу управління;
- розрізняти виробниче управління та управління програмами та проектами;

- розрізняти стейкхолдерів та шерхолдерів і їх потреби;
- визначати необхідність співпраці партнерів (громадськості, бізнесу, владі);
- розрізняти фази (віхи) проєктів;
- оцінювати успішність результатів та управляти частинами проєктів;
- оцінювати види презентацій, мету, акценти та очікуваний результат, визначати бенефіціарів, стейкхолдерів.

ЗМІСТ ЛЕКЦІЙНОГО КУРСУ

МОДУЛЬ 1. УПРАВЛІННЯ МІСЬКИМИ ПРОГРАМАМИ

Змістовий модуль 1. Програми та проєкти, сутність та концептуальність проєктної діяльності

Тема 1. Основна термінологія, мета, завдання, терміни, ресурси. Ресурсообмеження та ресурсокористування.

Визначення понятійного апарату та термінології. Визначення ефективного механізму територіального керування за допомогою чотирьох груп питань: чим управляти (об'єкт), які проблеми вирішувати (функції), як управляти (методи), хто управляє (органи). Міжнародні та національні стандарти з управління проєктами. Методи й принципи управління територіями. Основні терміни й поняття. Визначення об'єкта й суб'єкта управління. Управління як процес. Вивчення принципів і функцій управління територіями. Класифікація основних проблем. Шляхи вирішення цих проблем і наслідки, пов'язані з ними. Основні напрями й тенденції управлінської політики на сучасному етапі. Закордонний досвід

Види ресурсів. Основні складові ресурсного потенціалу: територіально-природний, водний, екологічний, санітарно-гігієнічний, трудовий, фінансовий, виробничий, інноваційно-інформаційний, демографічний, транспортний, енергозабезпечення, політичний Використання ресурсів при формуванні мети та прогнозуванні результатів управлінської діяльності. Державне управління. Земельні правовідносини: поняття і види. Управління територіями в контексті законодавства. Містобудівний кодекс. Повноваження уряду й органів місцевого самоврядування в області містобудування. Повноваження органів архітектури й містобудування у регулюванні містобудівної діяльності. Оцінка ресурсного забезпечення розвитку міст. Основні складові ресурсного потенціалу. Теоритичні та практичні основи запровадження сталого розвитку населених пунктів через визначення та оцінку його ресурсозабезпечення та ресурсообмеження, здійснення оцінки збалансованості існування соціальної, економічної та екологічної підсистем, формування ресурсного забезпечення на основі моделі міжгалузевого балансу, задля можливості запобігання негативним наслідкам реалізації шаблонів сценаріїв розвитку населених пунктів.

Тема 3. Основні напрями сталого розвитку. Основні принципи управління програмами та проєктами.

Історія виникнення та розвитку, понятійний апарат Міжнародне регулювання СР і міжнародний досвід забезпечення сталого розвитку міст. Ключові світові події в формуванні моделі сталого розвитку. Баланс, гармонія співвідношення трьох основних підсистем сталого розвитку: соціальної, економічної, екологічної. Соціальна, економічна та екологічна підсистеми збалансованого розвитку міст. Концепція сталого розвитку. Стокгольмська конференція ООН з навколишнього середовища. Конференція Організації Об'єднаних Націй з людських поселень. Глобальні Цілі сталого розвитку. Головні перешкоди досягнень цілей сталого розвитку в Україні. Розробка стратегії та управлінських рішень. Система стратегічних документів державної політики України. Проблеми та перешкоди формування сталого розвитку міст. Нормативно-правове регулювання сталого розвитку міст України.

Принцип успіху (успішний продукт). Принцип зобов'язань. Принцип альтернатив. Принцип єдиного початку. Принцип культурного середовища (придатності, умісності). Процесний принцип. Принцип життєвого циклу. Конкретні й стратегічні цілі процесу управління. Основні методи в дослідженні процесу управління та їх етапи розвитку. Різниця між управлінням проєктами та виробничим управлінням. Управління проєктами, задум, засоби, цілі.

Змістовий модуль 2. Особливості управління міськими програмами

Тема 3. Соціальна складова як базис формування концепцій для прийняття рішень. Екологічна складова як базис формування концепцій для прийняття рішень

Індекси та індикатори оцінювання досягнень у соціальній підсистемі сталого розвитку. Врахування громадських потреб у якості невід'ємного елемента управління міськими програмами. Розуміння та аналіз основних індексів та індикаторів зрізів успішності соціальної підсистеми. Міжнародний досвід. ІЛР Програми розвитку Організації об'єднаних націй (аналіз доповіді). Людський потенціал або трудовий ресурс. Бідність крайня та відносна, базові соціальні потреби. Суб'єктивні показники. Гідний рівень життя. Рівень освіченості. Тривалість життя при народженні.

Індекси та індикатори оцінювання досягнень в екологічній підсистемі сталого розвитку. Врахування екологічних питань в якості невід'ємного елемента управління міськими програмами. Розуміння та аналіз основних індексів та індикаторів зрізів успішності екологічної підсистеми. Міжнародний досвід. Індекс стану навколишнього середовища (ІСНС) або Індекс екологічної ефективності (ІЕЕ), Індекс стану навколишнього середовища – ІСНС (Environmental Performance Index – EPI), складений Єльським центром екологічного права та політики. Екологічне здоров'я. Життєздатність екосистем. Шляхи сповільнення екологічної кризи міст. Екополіси.

Тема 4. Економічна складова як базис формування концепцій для прийняття рішень. Партнерство стейкхолдерів та шерхолдерів (трикутника ГРОМАДА–БІЗНЕС–ВЛАДА) задля формування збалансованого розвитку міст.

Індекси та індикатори оцінювання досягнень в економічній підсистемі сталого розвитку. Врахування економічних питань в якості невід’ємного елемента управління міськими програмами. Розуміння та аналіз основних індексів та індикаторів зрізів успішності економічної підсистеми. Міжнародний досвід. Індекс глобальної конкурентоспроможності – ІГК (The Global Competitiveness Index – GCI). Драйвери продуктивності. Мономіста або депресивні міста. Комплексний рівень розвитку України у трьох основних підсистемах формування сталого розвитку.

Визначення понятійного апарату та термінології (стейкхолдери, шерхолдери). Формування партнерства трикутника -грумада-бізнес-влада-. Основні стейкхолдери: громада (населення), влада (держслужбовці), бізнес (бізнесмени); додаткові: ЗМІ, ініціатор, замовник, проєктні менеджери та групи/команди управління. Партнерство основних стейкхолдерів для формування сталого розвитку міст. Основні проблеми співпраці громади-бізнесу-влади. Шерхолдери та особливості їх діяльності. Партнерство як ймовірно – головна з ЦСР.

Тема 5. Особливості управління різними класами проєктів. Життєвий цикл і віхи проєктів.

Типи проєктів. Види проєктів. Тривалість проєктів. Закони управління проєктами. Планування як основа успішного завершення проєктів і програм. Методи складання розкладу проєктів. Стандартизація. Види стандартів та їх класифікація. Нормативна документація, міжнародні та регіональні стандарти. Предмет і суб’єкт стандартизації.

Життєвий цикл проєкту (виникнення ідеї, створення плану, початок і виконання, завершення). Фази (віхи) проєктів (передінвестиційна, інвестиційна, експлуатаційна). Основні види ресурсного планування. Головний зміст робіт початкової фази. Фаза розробки основних компонент та підготовка до їх реалізації. Виконання основних робіт по досягненню цілей або віха реалізації. Досягнення кінцевої цілі, підведення підсумків, вирішення конфліктів, закриття процесів та основний зміст робіт.

Тема 6. Презентація – валідація. Види презентацій, мета, акценти та очікуваний результат і проєктний офіс.

Моніторинг ходу реалізації та виконання проєктів і програм. Різниця між моніторингом ходу реалізації та виконання проєктів і програм. Трикутник управління (критичні фактори успішності «якість-ресурси-час»). Критичні фактори успішності. Професійний моніторинг і його особливості. Шкала оцінювання результатів. Громадський моніторинг виконання стратегій і проєктів. Результативність й ефективність та їх особливості. Оцінювання

успішності результатів, модель оцінювання досконалості проєктів IPMAProject Excellence Model.

Види презентацій, мета, акценти та очікуваний результат. Проєктний офіс (типи, завдання, сфера відповідальності). Особливості репозитарного, координуючого, керівного, проєктного, програмного, управлінського та корпоративного офісів. Традиційні функції проєктного офісу. Регіональний проєктний офіс (РПО). Актуальність формування РПО в умовах розвитку територіальних громад. Можливі форми створення проєктних офісів в органах публічної влади. Узагальнені функції РПО. Кому і як презентувати проєкт стейкхолдерам і цільовим групам. Просування головної ідеї. Залучення зацікавлених сторін і налагодження взаємодії з ними. Консультація з приводу підготовки до конференції та захисту і презентації власних проєктів.

ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№	Тема	Кількість годин
1	Аналіз головних принципів управління програмами та проєктами. Закріплення основних понять і вивчення напрямів управлінської діяльності	2
2	Аналіз основних положень принципів сталого розвитку та 17 Цілей СР ПРООН. Аналіз основних положень і понять Індексу людського розвитку ПРООН індикатор успішності соціальної підсистеми	2
3	Аналіз основних положень Індексу стану навколишнього середовища зрізу екологічного успіху. Аналіз основних положень і понять Індексу конкурентоспроможності як зрізу економічної успішності	2
4	Вивчення та визначення 17 Глобальних Цілей і завдань сталого розвитку, розв'язування задач. Детальне ознайомлення з поняттями та визначення зацікавлених сторін, потреб і вимог бенефіціарів.	2
5	Детальне ознайомлення з варіаціями призначення, мети проєкту. Аналіз переваг і недоліків проєктних рішень, валідація проєктних рішень	2
6	Аналіз продукту і специфікації проєкту, можливі ризики, пов'язані з імплементацією. Захист власної презентації, обговорення та взаємооцінювання проєктів. Заключна конференція	2

САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТА:

1. Опрацювання літератури з питань проєктної діяльності
2. Аналіз реальних проєктів містобудівної діяльності
3. Аналіз звітів з ІСНС, ІЛР та Індексу конкурентоспроможності
4. Виконання індивідуального завдання (проєкт за допомогою шаблону)

МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

Видами контролю знань студентів є поточний контроль, проміжна та підсумкова атестації. Поточний контроль у формі опитування та виконання завдань здійснюється під час проведення практичних занять і має на меті перевірку рівня підготовки студентів до виконання конкретної роботи. Проміжна атестація (поточний модульний контроль) проводиться у формі тестування або написання контрольної роботи після вивчення програмного матеріалу кожного змістового модуля.

Підсумковий контроль здійснюється шляхом заліку з урахуванням підсумків поточного та модульного контролю.

Вивчення курсу здійснюється за модульно-рейтинговою системою.

Рейтингова оцінка з дисципліни – це сума оцінок (балів) усіх видів навчання студентів, які передбачаються навчальною програмою. До них належать:

- відвідування лекцій і наявність та якість конспектів лекцій;
- відвідування семінарів та участь в них (виступи з доповідями, доповнення доповідей, вміння формулювати і ставити питання, вести дискусію);
- контрольні (модульні) роботи, що виконуються студентами під час самостійної роботи;
- підготовка та захист індивідуального завдання.

Модульний контроль проводиться після завершення практичних занять. Формою модульного контролю є контрольні роботи у формі індивідуальних завдань або тестування та усне опитування студентів.

До модульного контролю допускаються студенти, які виконали усі види навчальних робіт, передбачених навчальною програмою.

Студенти, які не пройшли модульний контроль, не допускаються до підсумкового контролю (заліку).

За дозволом деканату та за згодою кафедри окремі студенти (за наявності необхідної мотивації) можуть в додатковий час спробувати підвищити свій рейтинг модульного контролю.

При оцінюванні знань студентів використовується чотирибальна шкала оцінювання (5, 4, 3, 2), яка водночас наводиться у відповідності до європейської шкали оцінювання ECTS за таблицею:

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з повторним вивченням дисципліни	не зараховано з повторним вивченням дисципліни

Студенту, який має підсумкову оцінку за дисципліну від 35 до 59 балів, призначається додаткова залікова сесія. В цьому разі він повинен виконати додаткові завдання, визначені викладачем.

Студент має право на оскарження результатів контролю (апеляцію). Правила подання та розгляду апеляції визначені внутрішніми документами КНУБА, які розміщені на сайті КНУБА та зміст яких доводиться до студентів на початку вивчення дисципліни.

Розподіл балів для дисципліни

Поточне оцінювання		Інд. завд.	Сума балів
Змістовий модуль 1	Змістовий модуль 2		
35	35	30	100

СПИСОК ДЖЕРЕЛ, ЛІТЕРАТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ РЕСУРСІВ

1. ДБН Б.2.2-12:2019. Планування та забудова територій. К.: Мінрегіон, 2019.
2. ДБН А. 1.1-1:2009. Система нормування та стандартизації у будівництві. Основні положення. К.: Мінрегіон, 2009.
3. Закон України «Про основи містобудування» від 16.11.1992 р. №2780-XII. Редакція від 16.10.2020 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2780-12#Text>.
4. Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» від 17.02.2011 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3038-17#Text>.
5. United Nations Development Programme. Human Development Reports. URL: www.hdr.undp.org.
6. Environmental Performance Index. URL: <https://epi.yale.edu>.

7. Детальна інструкція щодо підходу до збору та обробки даних для складання індексу конкурентоспроможності міст 2019-2020. URL: http://www.ier.com.ua/files/Projects/2020/MCI/methodology/MCI_2019-2020_Detailed%20Methodology_UKR.pdf.