

Київський національний університет
будівництва і архітектури
Кафедра землеустрою і кадастру
«Затверджую»
Завідувач кафедри

Петраковська О.С. /

«01» червня 2022 р.

Розробник силябусу

Свиридовська С.М.



СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА

Шифр за освітньою програмою: ОКЗЗ
Навчальний рік: 2022/2023
Освітній рівень: перший рівень вищої освіти (бакалавр)
Форма навчання: денна
Галузь знань: 19 «АРХІТЕКТУРА ТА БУДІВНИЦТВО»
Спеціальність, назва освітньої програми: 193 «Геодезія та землеустрій»
Статус освітньої компоненти: обов'язкова
Семестр: VII
Контактні дані викладача: асистент Свиридовська Світлана Миколаївна e-mail: svyrydovska.sm@knuba.edu.ua , тел. +380442415540 https://www.knuba.edu.ua/sviridovska-svitlana-mikola%20%D1%97vna/
Мова викладання: Українська
Пререзвізити: (дисципліни-попередники, які необхідно вивчити, щоб слухати цей курс): Основи землеустрою і кадастру, Земельне право, Земельні вишукування та проектування
Посилання на курс в Moodle https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=3629
Мета курсу: проходження виробничої практики є формування навичок практичної роботи, необхідні для діяльності у сфері землеустрою і кадастрової діяльності, прийняття професійно виважених рішень.

Результати навчання:

РН4. Знати та застосовувати у професійній діяльності нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, довідкові матеріали в сфері геодезії та землеустрою і суміжних галузей.

РН7. Виконувати обстеження і вишукувальні, топографо-геодезичні, картографічні, проектні та проектно-вишукувальні роботи при виконанні професійних завдань з геодезії та землеустрою.

РН9. Збирати, оцінювати, інтерпретувати та використовувати геопросторові дані, метадані щодо об'єктів природного і техногенного походження, застосовувати статистичні методи їхнього аналізу для розв'язання спеціалізованих задач у сфері геодезії та землеустрою.

РН10. Обирати і застосовувати інструменти, обладнання, устаткування та програмне забезпечення, які необхідні для дистанційних, наземних, польових і камеральних досліджень у сфері геодезії та землеустрою.

РН11. Організовувати та виконувати дистанційні, наземні, польові і камеральні роботи в сфері геодезії та землеустрою, оформляти результати робіт, готувати відповідні звіти.

РН12. Розробляти документацію із землеустрою, кадастрову документацію і документацію з оцінки земель із застосуванням комп'ютерних технологій, геоінформаційних систем та цифрової фотограмметрії, наповнювати даними державний земельний, містобудівний та інші кадастри.

РН15. Розробляти і приймати ефективні рішення щодо професійної діяльності у сфері геодезії, землеустрою та кадастру у тому числі за умов невизначеності.

Форми занять та їх тривалість (кількість годин)

Лекції, годин	Практичні заняття, годин	Індивідуальне завдання (контрольна робота)	Самостійна робота студента, годин	Форма підсумкового контролю
-	53	+	37	залік
Сума годин:			90	
Загальна кількість кредитів ECTS			3	
Кількість годин (кредитів ECTS) аудиторного навантаження:			53	

Зміст практики включає в себе реалізацію таких положень:

- вивчення структури і режиму роботи бази практики;
- вивчення функціональних обов'язків посадової особи - керівника практики від виробництва, ознайомлення з робочим місцем;
- ознайомлення, за згодою посадової особи, з документами і матеріалами, які перебувають у провадженні;
- участь у розробці документів;
- вивчення нормативних та інструктивних матеріалів, які стосуються діяльності установи та конкретної посадової особи;
- виконання окремих посадових функцій за завданням наставника практики та його професійних доручень;
- виконання індивідуальних технічних завдань наставника практики;
- ведення щоденника проходження практики;
- підготовка та захист звіту про проходження практики.

Індивідуальне завдання (звіт):

Вихідні дані для виконання завдання студент отримує у керівника практики від підприємства. Видається тестове завдання із розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельною ділянкою у власність, з метою ознайомити студента з процесом розроблення землепорядної документації.

Під час виробничої практики студент повинен ознайомитись з нормативно-правовою базою, яка потрібна для роботи у сфері землеустрою:

- Земельний Кодекс;
- Закон України «Про Землеустрій»;
- Закон України «Про Державний земельний кадастр»;
- Постанови Кабінету Міністрів України;

Ознайомитись з типовими проектами із землеустрою:

- Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд.
- Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки за межами населеного пункту.
- Технічна документація щодо поділу земельної ділянки.
- Технічна документація із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки.

Рекомендована література:

1. Земельний кодекс України від 25.10.2001 р. № 2768-III. – Офіц. вид. – К.: Відомості ВРУ, 2002. – № 3-4. – С. 27. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2768-14>. – назва з екрану.
2. Про землеустрій. Закон України № 858-IV від 22.05.2003. – Офіц. вид. – К.: Відомості ВРУ, 2003. – № 36. – С. 282. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/858-15>. – назва з екрану.
3. Про Державний земельний кадастр. Закон України № 3613-VI від 09.12.2012. – Офіц. вид. – К.: Відомості ВРУ, 2012. – № 8. – С. 348. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3613-17>. – назва з екрану.
4. Про затвердження Порядку ведення Державного земельного кадастру. Постанова Кабінету Міністрів України № 1051 від 17 жовтня 2012 р. – Офіц. вид. – К.: Урядовий кур'єр, 2012. – № 218. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1051-2012-%D0%BE>. – назва з екрану.
5. Про охорону праці. Закон України № 2694-XII від 14.10.1992. – Офіц. вид. – К.: Відомості ВРУ, 1992. – № 49. – С. 668. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12>. – назва з екрану.

6. *Правила* улаштування електроустановок. ПУЕ:2017. Наказ Міністерства енергетики та вугільної промисловості України № 476 від 21.07.2017. – Чинні від 21.08.2017. Режим доступу: http://mpe.kmu.gov.ua/minugol/control/uk/publish/officialcategory?cat_id=222219. – назва з екрану.
7. *Природне і штучне освітлення*. Державні будівельні норми ДБН В.2.5-28:2018. Мінрегіонбуд, наказ № 264 від 03.10.2018. – Чинні від 01.03.2019. – К.: Мінрегіонбуд, 2018. Режим доступу: http://dbn.co.ua/load/normativy/dbn/dbn_v_2_5_28/1-1-0-1188. – назва з екрану.
8. Державні санітарні правила і норми роботи з візуальними дисплейними терміналами електронно-обчислювальних машин. Правила ДСанПіН 3.3.2.007-98. МОЗ України. Затверджено Постановою Головного державного санітарного лікаря України 10 грудня 1998 р. N 7. Режим доступу: <http://mozdocs.kiev.ua/view.php?id=2445>. – назва з екрану.
9. *Про затвердження* Вимог щодо безпеки та захисту здоров'я працівників під час роботи з екранними пристроями. Наказ Мінсоцполітики № 207 від 14.02.2018. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0508-18>. – назва з екрану.
- Інформаційні ресурси
10. <http://library.knuba.edu.ua/>
11. <http://resources.arcgis.com/ru/help/>

Критерії оцінювання студентів за результатами проходження виробничої практики

Оцінка	Виконання програми практики	Критерії оцінювання
Відмінно	Програма виробничої практики виконана	- звіт чітко і логічно структурований, його оформлення відповідає всім вимогам, і включає оцінку студентом власної діяльності; - студент набув нових ґрунтовних теоретичних знань та значних професійних навичок; - позитивна характеристика з бази практики, робота студента оцінюється на «відмінно»; - повідомлення про прибуття студента на практику надійшло вчасно до навчального закладу.
Добре		- звіт структурований, його оформлення в цілому відповідає вимогам, але містить незначні недоліки, оцінка студентом власної діяльності відсутня; - студент набув нових теоретичних знань та професійних навичок; - позитивна характеристика з бази практики, робота студента оцінюється на «добре»; - повідомлення про прибуття студента на практику надійшло до навчального закладу із запізненням 1-2 дні.
Задовільно		- звіт має значні недоліки, його оформлення в цілому відповідає вимогам, недостатня кількість текстового та графічного матеріалу, оцінка студентом власної діяльності відсутня; - студент набув незначних теоретичних знань та професійних навичок; - позитивна характеристика з бази практики, робота студента оцінюється на «задовільно»; - повідомлення про прибуття студента на практику надійшло до навчального закладу із запізненням 3-5 днів.
Незадовільно	Програма виробничої практики не виконана	- недотримання професійної етики, грубе порушення виробничої дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку бази практики; - звіт не відповідає вимогам щодо його оформлення, невчасне його подання; - повідомлення про прибуття студента на практику не надійшло до навчального закладу

Розподіл балів при оцінюванні результатів проходження виробничої практики студентами

№ п/п	Види робіт чи документів	Бали
1.	Оцінка роботи студента та характеристика збазипрактики	35
2.	Правильність та повнота заповнення щоденника практики	10
3.	Вчасність надходження повідомлення з бази практики	5
4.	Наповнення та оформлення звіту	35
5.	Захист звіту	15

Умови допуску до підсумкового контролю:

Успішне проходження та захист звіту з виробничої практики.

Політика щодо академічної доброчесності:

Списування під час тестування та інших опитувань, які проводяться у письмовій формі, заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). У разі виявлення фактів списування з боку студента він отримує інше завдання. У разі повторного виявлення призначається додаткове заняття для проходження тестування.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливим освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної діяльності.

Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства;
- надання достовірної інформації про результати досліджень та власну педагогічну діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти.

Посилання на сторінку електронного навчально-методичного комплексу дисципліни:

<https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=3629>