

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Київський національний університет будівництва і архітектури

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом
неформальної та/або інформальної освіти в
Київському національному університеті
будівництва і архітектури

ЗАТВЕРДЖНО

Вченою радою КНУБА
Протокол № 7 від 14.04.2023 р.
Введено в дію наказом ректора
№97 від 20.04.2023 р.

Київ 2023

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	2
2. Подання заяв та ідентифікація результатів неформального та/або інформального навчання	3
3. Оцінювання та визнання результатів неформального та/або інформального навчання	7
4. Додаток 1. Рекомендована форма заяви здобувача вищої освіти щодо визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти.....	9
5. Додаток 2. Рекомендована форма декларації здобувача вищої освіти про попереднє навчання.....	10
6. Додаток 3. Рекомендована форма протоколу комісії щодо визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти	11

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (далі - Положення) в Київському національному університеті будівництва і архітектури (далі – КНУБА, Університет) визначає загальні вимоги до процедур визнання в КНУБА результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (далі - результати неформального та/або інформального навчання) в межах автономії університету, визначеної спеціальними законами.

1.2. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Наказу Міністерства освіти і науки України №130 від 08.02.2022 (із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки № 1136 від 19.12.2022) «Про затвердження Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти».

1.3. Університетом можуть визнаватись результати неформального та/або інформального навчання осіб, які:

- здобувають вищу освіту в КНУБА за певною освітньою програмою;
- переводяться з іншого закладу вищої освіти, з однієї освітньої програми на іншу в межах університету;
- поновлюються до складу здобувачів освіти у КНУБА.

1.4. Визнання університетом результатів неформального та/або інформального навчання особи - це комплекс процедур, що встановлюють їх відповідність результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою (результатам навчання певних освітніх компонентів або програмним результатам навчання), або певному рівню освіти, за підсумками чого приймається рішення про можливість зарахування особі певних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) відповідної освітньої програми (у тому числі, в рамках її вибіркової складової).

Визнання результатів неформального та/або інформального навчання особи університетом передбачає такі процедури:

- подання особою заяви щодо визнання;
- ідентифікацію задекларованих у письмовій формі особою результатів неформального та/або інформального навчання, які підлягають оцінюванню;
- оцінювання задекларованих результатів навчання особи;
- прийняття рішення про визнання та зарахування особі відповідних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) освітньої програми або

відмову у визнанні.

1.5. У процесі визнання університетом результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають розгляду документи, що підтверджують неформальне навчання та/або професійну, громадську чи іншу діяльність, видані на тимчасово окупованій території України або території держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом.

1.6. У рамках процедури визнання результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають визнанню результати навчання, визначені у професійних стандартах та/або стандартах, встановлених міжнародними конвенціями або договорами, стороною яких є Україна, для професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (для освітніх програм, за якими здійснюється підготовка фахівців відповідних професій), крім випадків передбачених відповідними конвенціями або договорами.

2. Подання заяв та ідентифікація результатів неформального та/або інформального навчання

2.1. Особа, яка звертається щодо визнання результатів неформального та/або інформального навчання (заявник), подає відповідну заяву (див. Додаток 1), декларацію про попереднє навчання та додаткові документи, які підтверджують наведену у декларації про попереднє навчання інформацію (за наявності).

Визнання результатів навчання набутих у неформальній або інформальній освіті здійснюється за наступною процедурою:

2.1.1. Здобувач вищої освіти звертається із заявою до декана відповідного факультету КНУБА (див. Додаток 1) з проханням про визнання результатів неформального та/або інформального навчання. До заяви додається декларація про попереднє навчання (див. Додаток 2) та додаткові документи, які підтверджують наведену у декларації про попереднє навчання інформацію і дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання заявника для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою.

2.1.2. Розпорядженням декана факультету створюється комісія, яка визначає можливість визнання, форми та строки проведення співбесіди (чи іншої форми розгляду матеріалів заяви здобувача) для визнання результатів неформального та/або інформального навчання. До комісії входить заступник декана з навчально-методичної роботи, завідувач випускової кафедри або гарант освітньої програми, на якій навчається здобувач; провідні науково-

педагогічні працівники, які викладають дисципліни, що пропонуються до перезарахування на основі визнання результатів неформального та/або інформального навчання.

2.1.3. Комісія розглядає надані документи, проводить співбесіду із здобувачем (за потреби) та/або перезараховує результати навчання, або призначає атестацію. За підсумками роботи комісія формує протокол (див. Додаток 3), у якому міститься висновок про зарахування чи не зарахування відповідної дисципліни.

2.1.4. Якщо комісія вважає за необхідне провести атестацію, здобувача ознайомлюють з робочою програмою навчальної дисципліни та переліком питань, які виносяться на підсумкове оцінювання. В такому випадку здобувачу дається 5 робочих днів для підготовки до атестації. Атестація проводиться викладачем дисципліни, що пропонується до перезарахування на основі визнання результатів неформального та/або інформального навчання. Для цього деканат готує індивідуальну заліково-екзаменаційну відомість, у яку викладач виставляє підсумкову оцінку за результатом проведення атестації. Якщо здобувач отримав менше 60 балів, то йому не зараховуються результати неформального та/або інформального навчання.

2.2. Декларація про попереднє навчання повинна містити:

- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності);
- опис результатів неформального та/або інформального навчання, щодо визнання яких подається заява;
- інформацію про суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувались відповідні результати навчання;
- інформацію про попереднє навчання та досвід діяльності заявника, під час яких здобувались результати неформального та/або інформального навчання, зокрема, періоди неформального та/або інформального навчання та/або відповідної діяльності (за наявності);
- перелік додаткових документів, що надаються заявником для підтвердження інформації про неформальне та/або інформальне навчання (за наявності).

2.3. Деканат факультету за участі профільної кафедри можуть надавати консультативну допомогу заявникам щодо заповнення декларацій про попереднє навчання, зокрема, щодо опису результатів неформального та/або інформального навчання для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або певним рівнем освіти.

2.4. Деканат факультету за участі профільної кафедри здійснюють аналіз

достатності інформації щодо здобутого заявником попереднього досвіду та результатів неформального та/або інформального навчання заявника та перевірку наданої заявником інформації.

Для підтвердження або уточнення необхідної інформації університет може направляти додаткові запити до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої заявником здобувались результати неформального та/або інформального навчання.

Відповіді зазначених суб'єктів приймаються до розгляду як додаткові документи (матеріали), які засвідчують наведену заявником інформацію.

У випадку направлення запиту до суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої здобувались відповідні результати навчання, термін розгляду заяви про визнання може бути продовжений, про що університет інформує заявника.

За результатами аналізу, перевірки отриманої інформації деканом факультету приймається рішення про можливість проводити подальші процедури визнання.

2.5. Строк розгляду заяви та прийняття рішення про можливість/неможливість проводити подальші процедури визнання на основі наданої заявником інформації становить не більше десяти робочих днів. У разі направлення запитів про підтвердження або уточнення необхідної інформації до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої заявником здобувались результати неформального та/або інформального навчання, строк розгляду заяви продовжується до отримання зазначеної інформації та її опрацювання.

2.6. Якщо інформація, наведена у декларації про попереднє навчання, та додаткові документи, надані заявником та/або суб'єктом (суб'єктами) неформального та/або інформального навчання, не дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання заявника для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або наведена у декларації про попереднє навчання інформація щодо неформального навчання або досвіду діяльності заявника не підтверджується, університет повертає документи заявнику без подальшого розгляду із зазначенням підстав прийняття такого рішення.

2.7. Заявник має право повторно подати на розгляд університету заяву про визнання результатів неформального та/або інформального навчання та

декларацію, що містить уточнену інформацію, та додаткові документи, що її підтверджують і дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання заявника.

У разі негативного висновку комісії щодо визнання результатів навчання здобувач має право звернути з заявою про апеляцією до ректора КНУБА. Ректор створює наказом апеляційну комісію у складі проректора з навчально-методичної роботи, декана та науково-педагогічних працівників профільної кафедри, які не входили до попередньої комісії. Апеляційна комісія за результатами розгляду скарги приймає обґрунтоване рішення про повне або часткове задоволення скарги чи про залишення поданої скарги без задоволення.

2.8. На підставі інформації, що міститься у декларації про попереднє навчання та наданих документах, університет здійснює співставлення результатів неформального та/або інформального навчання заявника з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою.

Співставлення задекларованих заявником результатів неформального та/або інформального навчання з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, передбачає їх аналіз і порівняння за змістом та рівнем складності.

За результатами співставлення результатів університет приймає рішення щодо відповідності/невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання заявника певним результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми, та ідентифікує результати навчання, які підлягають оцінюванню.

У випадку невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання заявника результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми університету, заклад освіти розглядає можливість визнання таких результатів навчання в рамках вибіркової складової освітньої програми, за якою навчається заявник.

Обов'язковою умовою визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової освітньої програми є відповідність цих результатів навчання рівню освіти, на якому реалізується освітня програма.

3. Оцінювання та визнання результатів неформального та/або інформального навчання

3.1. Прийняття рішення про визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника університетом здійснюється за підсумками їх оцінювання.

Методи, зміст та обсяг оцінювання результатів навчання заявника повинні забезпечувати оцінювання усіх змістових складових відповідного (відповідних) результату (результатів) навчання (змістову валідність).

Особи, які здійснюють оцінювання, повинні бути обізнаними у предметі оцінювання, компетентними у питаннях оцінювання та визнання, неупередженими, здатними створювати належну психологічну обстановку для заявника та не мати конфлікту інтересів.

3.2. Для оцінювання результатів неформального та/або інформального навчання заявника університет визначає обсяг і методи демонстрації та вимірювання цих результатів навчання з урахуванням їх змісту та можливої специфіки. Методи демонстрації та вимірювання результатів неформального та/або інформального навчання заявника можуть відрізнятися від методів, які застосовуються для здобувачів освіти в рамках відповідної освітньої програми, водночас вони повинні забезпечувати змістову валідність оцінювання.

3.3. Університет приймає рішення про визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника, якщо за підсумками оцінювання підтверджено відповідність цих результатів результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою.

3.4. Визнані університетом результати неформального та/або інформального навчання використовуються для реалізації академічних прав заявника (зарахування заявнику певних освітніх компонентів освітньої програми, окремих видів навчальної роботи в межах певних освітніх компонентів освітньої програми, формування індивідуальної освітньої траєкторії).

3.5. Університет приймає рішення про зарахування заявнику певного освітнього компонента освітньої програми, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнаються усі результати навчання, передбачені цим освітнім компонентом. У такому випадку заявнику зараховується відповідна освітньому компоненту кількість кредитів ЄКТС. Оцінка за таким освітнім компонентом визначається за підсумками вимірювання визнаних результатів навчання.

3.6. У випадку, якщо за підсумками визнання результатів неформального

та/або інформального навчання визнається тільки частина результатів навчання, передбачених певним освітнім компонентом, заявнику зараховуються окремі види навчальної роботи за таким освітнім компонентом.

3.7. У випадку прийняття університетом рішення про можливість визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової освітньої програми відповідно до пункту 2.8 розділу 2 цього Положення, за підсумками визнання таких результатів навчання університет зараховує заявнику певну кількість кредитів вибіркової складової освітньої програми. У такому випадку визнані результати навчання мають бути відображеними в індивідуальному навчальному плані як один чи декілька вибірових освітніх компонентів. Обсяги таких освітніх компонентів у кредитах ЄКТС визначаються університетом на основі інституційної практики призначення кредитів ЄКТС освітнім компонентам.

3.8. Загальний обсяг освітніх компонентів освітньої програми, що зараховуються здобувачу освіти за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання, не може перевищувати 25 відсотків відповідної освітньої програми (для спеціальностей галузей знань: 12 «Інформаційні технології» не може перевищувати 35 відсотків відповідної освітньої програми).

3.9. Здобувач вищої освіти не може бути звільненим від атестації за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання.

Рекомендована форма заяви здобувача вищої освіти щодо визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти

Декану факультету _____

Здобувача ____ курсу, групи _____

Спеціальність _____

Освітня програма _____

(ПІБ здобувача вищої освіти)

Контактний тел. _____

ЗАЯВА

Прошу визнати результати навчання, набуті мною у неформальній /інформальній (зазначити потрібне) освіті як результати семестрового контролю з навчальної дисципліни/освітньої компоненти

(назва ОК, семестр та рік викладання, кількість кредитів ЄКТС, загальна кількість годин)

Для визнання результатів неформальної освіти додаю

– декларацію про попереднє навчання;

– документи (особисто завірени копії документів), що підтверджують набуття відповідних результатів.

_____ (дата)

_____ (підпис)

З процедурою визнання результатів неформального/інформального навчання ознайомлений _____

(підпис)

Рекомендована форма декларації здобувача вищої освіти про попереднє навчання

Декларація про попереднє навчання

Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) здобувача освіти

Спеціальність _____

(Шифр та назва спеціальності)

Освітня програма _____

(Назва ОП)

1. Опис результатів неформального та/або інформального навчання, щодо визнання яких подається заява;

2. Інформація про суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувались відповідні результати навчання;

3. Інформація про попереднє навчання та досвід діяльності заявника, під час яких здобувались результати неформального та/або інформального навчання, зокрема, періоди неформального та/або інформального навчання та/або відповідної діяльності (за наявності);

4. Перелік документів, що надаються заявником для підтвердження інформації про неформальне та/або інформальне навчання.

(дата)

(підпис)

Рекомендована форма протоколу комісії щодо визнання результатів навчання,
здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти

Київський національний університет будівництва і архітектури

ПРОТОКОЛ № _____

від «_____» _____ 20____ р.

засідання предметної комісії з визнання результатів неформальної / інформальної освіти,
створеної розпорядженням декана факультет/університету від _____ №____

Склад предметної комісії:

Голова: _____

Члени: _____

СЛУХАЛИ: Валідують результати навчання, набутих у неформальній освіті здобувачем

_____.

На розгляд предметної комісії надані наступні документи:

- заява здобувача _____ щодо визнання результатів навчання, набутих у неформальній освіті як результат семестрового контролю з освітньої компоненти «_____»;
- декларація про попереднє навчання;
- документи, що підтверджують набуття результатів навчання: _____

(вказати: назву та дату видачі документу, організацію, яка видала документ, посилання на її сайт, назву курсу, обсяг курсу, досягнуті результати навчання тощо).

ВИРІШИЛИ: (Обрати потрібне з наведених нижче варіантів)

1. За результатами розгляду наданих здобувачем _____ документів, що підтверджують набуття результатів навчання у неформальній/інформальній освіті, **встановити їх повну відповідність** із компетентностями, що формуються навчальною дисципліною / освітнім компонентом «_____».

2. Визнати результати, набуті під час неформального навчання як **результати семестрового контролю** з навчальної дисципліни /освітньої компоненти «_____», та **виставити оцінку** «_____» (_____ балів).

1. За результатами розгляду наданих здобувачем _____ документів, що підтверджують набуття результатів навчання у неформальній/інформальній освіті, встановити їх **невідповідність** із компетентностями, що формуються навчальною дисципліною / освітнім компонентом «_____».

2. **Не визнавати** результати, набуті під час неформального/інформального навчання як **результати семестрового контролю** з навчальної дисципліни / освітньої компоненти.

«_____».

3. Призначити проведення семестрового контролю у вигляді екзамену / заліку з навчальної дисципліни /освітньої компоненти.

1. За результатами розгляду наданих здобувачем _____ документів, що підтверджують набуття результатів навчання у неформальній/інформальній освіті, встановити їх **часткову відповідність** із компетентностями, що формуються освітнім компонентом «_____».

2. **Визнати** результати, набуті під час неформального навчання як **результати поточного контролю** з навчальної дисципліни/ освітнього компонента «_____»,

3. Зарахувати наступні складові робочої програми освітнього компонента з балами, відповідно до рейтингової системи оцінювання результатів навчання:

тема: «_____», бали: _____, тема:

«_____», бали: _____.

Голова комісії: _____

Члени комісії: _____

Підпис

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

З рішенням комісії ознайомлений _____

Дата

підпис Ім'я ПРІЗВИЩЕ здобувача