

Київський національний університет
будівництва і архітектури
Кафедра політичних наук і права
«Затверджую»

Шифр спеціальності 281	Назва спеціальності, ОП «Публічне управління та адміністрування», «Державне управління у сфері містобудівної діяльності»	Сторінка 1 з 4
---------------------------	--	-------------------

Завідувач кафедри
 /Перегуда Є.В./

«30» червня 2023 р.

Розробники силябуса
 /Кострубіцька А.В./
 /Андреев С.О./



СИЛАБУС

Сучасні інструменти та технології модернізації публічного управління

1) Шифр за освітньою програмою: ОКФ8
2) Навчальний рік: 2023-2024
3) Освітній рівень: другий рівень вищої освіти (магістр)
4) Форма навчання: денна, заочна
5) Галузь знань: 28 «ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»
6) Спеціальність, назва освітньої програми: 281 «Публічне управління та адміністрування», «Державне управління у сфері містобудівної діяльності»
8) Статус освітньої компоненти: обов'язкова
9) Семестр: II
11) Контактні дані викладачів: доц., к.н.держ.упр. Кострубіцька А.В. Ауд. 431 Центрального корпусу КНУБА Профіль на сайті КНУБА: http://surl.li/dlzje Контакти: (095)509-07-35; E-mail: kostrubyska.av@knuba.edu.ua
12) Мова викладання: українська
13) Пререквізити: «Державне управління та місцеве самоврядування», «Правове регулювання публічного управління», «Управління персоналом в органах публічної влади», «Публічні фінанси та бюджетний процес»
14) Мета курсу: формування у здобувачів освіти компетентностей щодо сучасних інструментів та технологій модернізації публічного управління.
15) Результати навчання:

№	Програмний результат навчання	Метод перевірки навчального ефекту	Форма проведення занять	Посилання на програмні компетентності
1.	ПРН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень	Обговорення під час занять, тематичне дослідження, контрольна робота, есе	Лекція, практичні заняття	ІК ЗК01 ЗК05 СК02 СК10
2.	ПРН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.	Обговорення під час занять, захист індивідуального завдання, есе	Лекція, практичні заняття	ІК ЗК01 ЗК07 СК02 СК10
3.	ПРН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.	Обговорення під час занять, захист індивідуального завдання, есе	Лекція, практичні заняття	ІК ЗК01 ЗК03 СК03

		Шифр спеціальності 281	Назва спеціальності, ОП «Публічне управління та адміністрування», «Державне управління у сфері містобудівної діяльності»	Сторінка 1 з 4
4.	ПРН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	Обговорення під час занять, захист індивідуального завдання, есе	Лекція, практичні заняття	ІК ЗК05 СК03
5.	ПРН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Обговорення під час занять, захист індивідуального завдання, есе	Лекція, практичні заняття	ІК ЗК01 ЗК02 ЗК03 СК02 СК10
6.	ПРН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.	Обговорення під час занять, захист індивідуального завдання, есе	Лекція, практичні заняття	ІК ЗК02
7.	ПРН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Обговорення під час занять, захист індивідуального завдання, есе	Лекція, практичні заняття	ІК ЗК02
8.	ПРН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.	Обговорення під час занять, захист індивідуального завдання, есе	Лекція, практичні заняття	ІК ЗК05
9.	ПРН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.	Обговорення під час занять, захист індивідуального завдання, есе	Лекція, практичні заняття	ІК ЗК05 СК03 СК10
10.	ПРН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.	Обговорення під час занять, захист індивідуального завдання, есе	Лекція, практичні заняття	ІК ЗК01 ЗК07 СК03 СК09
11.	ДПРН01. Застосовувати сучасні механізми і технології державного та публічного управління у процесі забезпечення формування та/або реалізації державної політики у сфері містобудівної діяльності на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.	Обговорення під час занять, захист індивідуального завдання, есе	Лекція, практичні заняття	ІК СК09 ДСК01
12.	ДПРН02. Готувати проекти управлінських рішень органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їхніх посадових та службових осіб у сфері містобудівної діяльності, просторового планування та забудови територій, кваліфіковано оцінювати та застосовувати чинні законодавчі акти, що діють у згаданих сферах державного управління.	Обговорення під час занять, захист індивідуального завдання, есе	Лекція, практичні заняття	ІК СК09 ДСК02

За підсумками вивчення дисципліни студент повинен:

знати:

- сучасні інструменти, технології, механізми модернізації публічного управління;
- основні тенденції розвитку державного та публічного управління, світові моделі державного управління (новий публічний менеджмент, належне врядування та ін.);
- різновиди державно-управлінських технологій та їх сутність, пріоритетні напрями впровадження інструментів менеджменту в державне управління;

вміти:

- компетентно розбиратись у питаннях щодо сучасних світових тенденцій та моделей державного управління, прогресивних державно-управлінських технологій (консалтингу, цифрового врядування, управління ризиками, управління якістю, контролінгу тощо);

Шифр спеціальності 281	Назва спеціальності, ОП «Публічне управління та адміністрування», «Державне управління у сфері публічного управління»	Сторінка 1 з 4
---------------------------	---	-------------------

– на основі здобутих теоретичних знань кваліфіковано застосовувати в сфері публічного управління менеджменту в практичній державно-управлінській діяльності, зокрема адміністрування, програмно-цільові, інноваційні, антикризові.

16) Структура курсу:						
Лекції, год.	Практичні заняття, год.	Лабораторні заняття, год.	Курсовий проект/ курсова робота РГР/Контрольна робота		Самостійні робота здобувача, год.	Форм а підсу мко- вого контр олю
24	26		контрольна робота - 1		100	Іспит
Сума годин:					150	
Загальна кількість кредитів ECTS					5	
Кількість годин (кредитів ECTS) аудиторного навантаження:					50(1,67)	

17) Зміст курсу:						
Лекції						
Модуль 1. Теоретичні засади модернізації публічного управління						
Тема 1. Тенденції розвитку державного управління						
Тема 2. Світові моделі державного управління						
Модуль 2. Інструментальне та технологічне вдосконалення публічного управління						
Тема 3. Технологічне вдосконалення державного управління						
Тема 4. Електронна модернізація державного управління						
Тема 5. Упровадження менеджменту в державне управління						
Практичні заняття						
Модуль 1. Теоретичні засади модернізації публічного управління						
Тема 1. Тенденції розвитку державного управління						
1. Державне управління в контексті суспільних змін.						
2. Шляхи підвищення ефективності державного управління.						
3. Гуманізація системи державного управління.						
4. Негативні явища та патології в державному управлінні.						
5. Корупція та протидія її проявам у державному управлінні.						
6. Забезпечення відкритості в діяльності органів державної влади.						
7. Взаємодія держави та громадянського суспільства.						
8. Формування державно-приватного партнерства.						
9. Вплив “третього сектору” на функціонування системи державного управління.						
Тема 2. Світові моделі державного управління						
1. Основи побудови нової моделі управління.						
2. Європейський Союз як лідер модернізації державного управління.						
3. Методологія, моделі та методи державного управління в Європейському Союзі.						
4. Нове публічне управління (New Public Management): доцільність його впровадження.						
5. Інструменти New Public Management.						
6. Запровадження New Public Management в Україні.						
7. Концепція “належного врядування” (Good Governance).						
8. Історико-культурні фактори впливу на державне управління в Україні.						
9. Особливості становлення української моделі державного управління.						
Модуль 2. Інструментальне та технологічне вдосконалення публічного управління						
Тема 3. Технологічне вдосконалення державного управління						
1. Різновиди державно-управлінських технологій та їх сутність.						
2. Технології прийняття управлінських рішень у державному управлінні.						
3. Контролінг у державному управлінні.						
4. Управління ризиками.						
5. Управління якістю продукції в державі.						
6. Консалтинг у державному управлінні.						
7. Моніторинг як технологія державного управління.						

Шифр спеціальності 281	Назва спеціальності, ОП «Публічне управління та адміністрування», «Державне управління у сфері містобудівної діяльності»	Сторінка 1 з 4
---------------------------	--	-------------------

Тема 4. Електронна модернізація державного управління

1. Концептуально-правові засади електронного урядування в Україні.
2. Державна політика у сфері електронного урядування.
3. Технології е-управління на регіональному та місцевому рівнях.
4. Електронний документообіг та захист інформації.
5. Надання адміністративних послуг в умовах електронного урядування.
6. Електронна демократія та соціальні мережі.

Тема 5. Упровадження менеджменту в державне управління

1. Технології менеджменту в державному управлінні.
2. Інструменти адміністрування.
3. Антикризове управління.
4. Інноваційний менеджмент.
5. Муніципальний менеджмент.
6. Тенденції розвитку кадрового менеджменту в органах державної влади.
7. Менеджмент людського капіталу.
8. Програмно-цільові інструменти реалізації підходів менеджменту в публічному управлінні.
9. Оцінювання ефективності державного управління.

Тематика індивідуальних завдань для студентів денної та заочної форми навчання

1. Основні напрями змін державного управління в умовах глобалізації.
2. Виклики та можливості вдосконалення системи державного управління національної держави в контексті сучасних глобальних викликів.
3. Перспективні напрями підвищення ефективності державного управління України.
4. Головні тенденції розвитку державного управління в епоху постмодерна.
5. Гуманістичні аспекти формування постіндустріального суспільства в Україні та світі.
6. Аналіз досвіду застосування міжнародних індексів гуманітарного розвитку в державно-управлінській практиці України.
7. Ключові управлінські патології в системі державного управління України на сучасному етапі його розвитку.
8. Шляхи та механізми забезпечення відкритості в діяльності органів державної влади України.
9. Актуальні проблеми взаємодії органів державної влади, органів місцевого самоврядування та інститутів громадянського суспільства.
10. Прогресивні механізми взаємодії органів публічної влади з інститутами громадянського суспільства в Україні.
11. Стан, проблеми та перспективи розвитку державно-приватного партнерства в Україні.
12. Зарубіжний досвід впливу організацій “третього сектору” на систему публічного управління.
13. Новий публічний менеджмент як концептуальний напрям удосконалення існуючих моделей державного управління.
14. Основні тенденції адміністративно-державних реформ у країнах Європейського Союзу.
15. Стан та проблеми євроінтеграції України на сучасному етапі державотворення.
16. Сутність підходу багаторівневої системи державного управління у Європейському Союзі.
17. Еволюція державного управління: від бюрократичного адміністрування до нового публічного менеджменту.
18. Проблеми та перспективи впровадження інструментів “нового публічного менеджменту” (New Public Management) в Україні.
19. Напрями використання прогресивного зарубіжного досвіду на сучасному етапі адміністративної реформи в Україні.
20. Позитивні риси та недоліки класичної бюрократичної моделі державного управління.
21. Зміст концепції “належного урядування” (Good Governance) та можливості її впровадження в Україні.
22. Стан, проблеми та перспективи впровадження положень концепції “належного урядування” (Good Governance) у вітчизняну державно-управлінську практику.
23. Шляхи використання перспективних менеджерських технологій в управлінській практиці.
24. Напрями вдосконалення підходів щодо оцінки ефективності та результативності управлінських рішень.
25. Роль керівника органу публічної влади у процесі прийняття управлінських рішень.
26. Модернізація контролінгу як сучасної технології державного та публічного управління: шляхи реалізації.
27. Розвиток і сучасний стан використання інструментів антикризового менеджменту в державно-управлінській діяльності.
28. Нагальні проблеми використання технологій управління ризиками в практиці діяльності органів публічної влади України та їхніх посадових осіб.

Шифр спеціальності 281	Назва спеціальності, ОП «Публічне управління та адміністрування», «Державне управління у сфері місцевого самоврядування»	Сторінка 1 з 4
---------------------------	--	-------------------

29. Шляхи та перспективи використання в Україні прогресивних управлінських технологій підвищення якості продукції та послуг.
30. Напрями та засоби розширення можливостей використання інструментів консалтингу в діяльності органів державної влади України.
31. Моніторинг як інструмент контролю ефективності та результативності органів публічної влади та їхніх посадових осіб.
32. Електронне урядування як одна із новітніх технологій державного управління.
33. Зарубіжний та вітчизняний досвід упровадження електронного урядування.
34. Проблеми та перспективи розвитку електронного урядування в Україні.
35. Передумови впровадження електронного урядування в державно-управлінську практику.
36. Електронне урядування в галузях державного управління (економіка, фінанси, промисловість, е-освіта, е-здоров'я тощо).
37. Електронне урядування на регіональному та місцевому рівні.
38. Державна політика розвитку інформаційного суспільства та електронного урядування: сутність, мета, стратегія і механізми реалізації.
39. Стан надання державних послуг засобами сучасних інформаційно-комунікаційних технологій.
40. Розвиток електронної демократії в Україні та світі.
41. Проблеми та перспективи впровадження технологій менеджменту в державне управління України.
42. Аналіз практики застосування важелів та інструментів безпосереднього і опосередкованого адміністрування в державному управлінні.
43. Шляхи підвищення ефективності використання інструментів адміністрування в системі оперативного та стратегічного управління.
44. Основні причини та чинники кризових явищ у певній сфері (галузі) державного управління України (освіта і наука, охорона здоров'я, містобудівна діяльність тощо).
45. Перспективи використання сучасних антикризових технологій в державно-управлінській діяльності.
46. Механізми запобігання та подолання наслідків кризових ситуацій в діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування.
47. Можливості технологій інноваційного менеджменту на шляху модернізації системи державного управління України.
48. Узагальнення та аналіз перспективного зарубіжного, зокрема європейського, досвіду щодо впровадження технологій менеджменту в державно-управлінську діяльність.
49. Сучасні підходи муніципального менеджменту у системі публічного управління України.
50. Тенденції розвитку кадрового менеджменту в органах публічної влади.
51. Актуальні проблеми управління персоналом в органах державної влади та органах місцевого самоврядування України.
52. Шляхи підвищення ефективності використання наявного людського капіталу та потенціалу в системі державного управління України.
53. Прогресивні програмно-цільові інструменти реалізації підходів менеджменту в публічному управлінні України.
54. Сучасний стан впровадження європейських стандартів публічного управління в Україні.
55. Перспективи та можливості застосування стратегічного, проектного та програмно-цільового підходів в управлінні розвитком територій.

Питання підсумкового контролю

1. Визначте та охарактеризуйте ключові фактори змін державного управління під впливом глобалізації?
2. Розкрийте основні напрями вдосконалення державного та публічного управління в епоху постіндустріального суспільства.
3. Висвітліть базові підходи до підвищення ефективності управління в державному секторі.
4. Проаналізуйте існуючі концепції підвищення ефективності державного управління.
5. Гуманізація системи державного управління: форми та інструменти.
6. Гуманітарна ефективність та гуманітарна експертиза у державному управлінні.
7. Показники міжнародного моніторингу рівня виконання гуманітарних зобов'язань держави.
8. Основні проблеми процесів цілепокладання в управлінні та шляхи їхнього вирішення.
9. Розкрийте сутність управлінських патологій та наведіть їхню класифікацію.
10. Назвіть відомі Вам види управлінських патологій та охарактеризуйте їх.
11. Сутність публічного управління як чинника демократизації суспільства.
12. Принцип відкритості в діяльності органів державної влади та його складові?
13. Механізми забезпечення відкритості в діяльності органів державної влади.
14. Сутність громадянського суспільства та його головні інститути.
15. Принципи, на яких повинна базуватися взаємодія громадянського суспільства та держави.

Шифр спеціальності 281	Назва спеціальності, ОП «Публічне управління та адміністрування», «Державне управління у сфері місцевого самоврядування з інститутами	Сторінка 1 з 4
---------------------------	---	-------------------

<p>16. Форми та механізми взаємодії органів державної влади, органів місцевого самоврядування з інститутами громадянського суспільства.</p> <p>17. Поняття державно-приватного партнерства та його основні форми?</p> <p>18. Пріоритетні напрями розвитку та умови реалізації державно-приватного партнерства в Україні.</p> <p>19. Основні ознаки нового публічного менеджменту як нової моделі управління.</p> <p>20. Ключові особливості державного управління у країнах Європейського Союзу.</p> <p>21. Відмінності моделей та специфіка національного рівня державного управління в країнах Європейського Союзу.</p> <p>22. Тенденції адміністративно-державних реформ у країнах Європейського Союзу, концепції “належного врядування” і “активної держави”.</p> <p>23. Моделі розподілу повноважень між центральною та місцевою владою у країнах Європейського Союзу.</p> <p>24. Комунітарний, регуляторний та інші методи державного управління в Європейському Союзі.</p> <p>25. Сутність відкритого методу координації в європейському управлінні?</p> <p>26. Відмінності між відкритим методом координації і “комунітарним методом” Європейського Союзу.</p> <p>27. Причини неефективності та критики класичної адміністративної бюрократичної моделі державного управління.</p> <p>28. Принципи оновлення сучасних систем державного управління, дебіюрократизація.</p> <p>29. Концепції нового державного управління (New Public Management).</p> <p>30. Мета та цілі адміністративної реформи в Україні як шлях до запровадження інструментів New Public Management.</p> <p>31. Структурні та функціональні елементи традиційної бюрократичної моделі державного управління.</p> <p>32. Основні стратегії та механізми нової системи публічного менеджменту.</p> <p>33. Концепція “належного врядування” (Good Governance), її європейська інтерпретація.</p> <p>34. Засади нової європейської управлінської моделі, європейська інтерпретація концепції “належного врядування” (Good Governance).</p> <p>35. Сутність та різновиди управлінських технологій.</p> <p>36. Особливості та класифікація державно-управлінських технологій.</p> <p>37. Класичний процес прийняття управлінських рішень та його загальна технологія.</p> <p>38. Модель раціонального прийняття управлінських рішень, її основні етапи.</p> <p>39. Універсальні критерії оцінювання управлінських рішень.</p> <p>40. Охарактеризуйте роль керівника у процесі прийняття управлінських рішень.</p> <p>41. Поняття, сутність контролінгу в державному управлінні, його функції і завдання.</p> <p>42. Підходи до визначення поняття “управління ризиками”.</p> <p>43. Суть антикризового управління та його головні риси.</p> <p>44. Основні властивості системи антикризового управління.</p> <p>45. Стратегії управління ризиками та чинники ефективності управління ризиками.</p> <p>46. Управління якістю продукції в державі (поняття якості, принципи та світовий досвід досягнення якості продукції).</p> <p>47. Роль держави в досягненні якості продукції.</p> <p>48. Визначення консалтингу, історія його виникнення та розвиток.</p> <p>49. Виробники консалтингового продукту та види консультативної діяльності.</p> <p>50. Принципи, завдання, напрями консультативної діяльності в державному управлінні.</p> <p>51. Поняття та основні характеристики моніторингу як управлінської технології.</p> <p>52. Види, функції, принципи та етапи проведення моніторингу.</p> <p>53. Особливості моніторингу в державному управлінні.</p> <p>54. Основні завдання електронного урядування в Україні, концептуальні та правові засади його поширення і розвитку.</p> <p>55. Актуальні проблеми впровадження інструментів електронного урядування в державно-управлінську практику.</p> <p>56. Технології е-управління на регіональному та місцевому рівнях.</p> <p>57. Системи електронного документообігу в діяльності органів державної влади.</p> <p>58. Електронний цифровий підпис і захист інформації в електронному урядуванні.</p> <p>59. Поняття адміністративних послуг та особливості їхнього надання за допомогою інструментів електронного урядування</p> <p>60. Зарубіжний досвід упровадження електронних адміністративних послуг.</p> <p>61. Упровадження та розвиток електронних адміністративних послуг в Україні.</p> <p>62. Е-демократія як механізм взаємодії органів державної влади та громадськості.</p> <p>63. Інструментарій електронного залучення громадян до процесів розроблення політики.</p> <p>64. Участь громадськості як необхідна умова е-демократії.</p> <p>65. Сутність технологій менеджменту та їхнє використання у державному управлінні.</p>

Шифр спеціальності 281	Назва спеціальності, ОП «Публічне управління та адміністрування», «Державне управління у сфері містобудівної діяльності»	Сторінка 1 з 4
---------------------------	--	-------------------

	<p>66. Класифікація технологій державного управління.</p> <p>67. Сутність адміністрування, його важелі та інструменти, класифікація важелів адміністрування.</p> <p>68. Комплекс інструментів безпосереднього (оперативного) та стратегічного адміністрування.</p> <p>69. Визначення понять “криза”, “криза державного управління”, причини криз, подолання криз.</p> <p>70. Групи антикризових технологій, блоки дій технології подолання кризи.</p> <p>71. Стадії технології профілактики криз, технологія антикризового управління та її етапи.</p> <p>72. Визначення змісту категорії “інноваційний менеджмент”, структурно-функціональна матрична модель інноваційного процесу.</p> <p>73. Основні характеристики програмно-цільового і проектно-орієнтованих підходів в інноваційному менеджменті.</p> <p>74. Функції інноваційного менеджменту у сфері управління інноваційними процесами.</p> <p>75. Визначення муніципального менеджменту та його функції.</p> <p>76. Поняття та сутність кадрового менеджменту в органах державної влади.</p> <p>77. Формування системи управління персоналом в органах публічного управління.</p> <p>78. Тенденції розвитку кадрового менеджменту в державному секторі.</p> <p>79. Виникнення та розвиток теорії людського капіталу.</p> <p>80. Визначення змісту і структури поняття “людський капітал”.</p> <p>81. Структура людського капіталу та способи його оцінювання.</p> <p>82. Становлення концепції “New Public Management”.</p> <p>83. Менеджмент в середовищі “Good Governance” (“належне врядування”), менеджмент глобалізації.</p> <p>84. Інтеграція стратегічного і проектного підходів в управлінні розвитком територій.</p> <p>85. Сутність ефективності управління.</p> <p>86. Критерії оцінювання ефективності державного управління.</p>
	<p>18) Основна література:</p> <p style="text-align: center;">Методичне забезпечення дисципліни</p> <p>1. Державне управління : підручник : у 2 т. / ред. кол. Ю. Ковбасюк та ін. Київ : Дніпропетровськ : НАДУ, 2012. Т. 2. 324 с. URL: https://org2.knuba.edu.ua/user/index.php?id=3128 (дата звернення: 01.06.2023).</p> <p>2. Енциклопедичний словник з державного управління / Сурмін Ю. П. та ін.; за заг. ред. Ю. В. Ковбасюка та ін. К. : НАДУ, 2010. 820 с.</p> <p>3. Публічне управління в умовах інституційних змін : колект. моногр. / Войтович Р. В. та ін. ; за ред. Р. В. Войтович. Київ, 2018. 475 с.</p> <p>4. Публічне управління : термінол. слов. / Куйбіда В. С. та ін. ; за ред. В. С. Куйбіди. Київ, 2018. 224 с. URL: https://org2.knuba.edu.ua/user/index.php?id=3128 (дата звернення: 01.06.2023)</p> <p>5. Стратегічні пріоритети розвитку України : зб. навч.-метод. матеріалів / Гошовська В. А. та ін. ; за ред. Ю. В. Ковбасюка. Київ, 2015. 560 с. URL: https://org2.knuba.edu.ua/user/index.php?id=3128 (дата звернення: 01.06.2023).</p>
	<p>19) Додаткові джерела:</p> <p>1. Бакуменко В. Д., Усаченко Л. М., Червякова О. В. Теоретичні засади державного управління : навч. посіб. Київ, 2013. 174 с.</p> <p>2. Бакуменко В. Д. Формування державно-управлінських рішень : проблеми теорії, методології, практики : монографія. Київ : Вид-во УАДУ, 2000. 328 с.</p> <p>3. Вимірювання досягнення цілей сталого розвитку регіонами України : вибір індикаторів та визначення базових рівнів. Київ : 2019. 276 с. URL: https://www.ua.undp.org/content/ukraine/uk/home/library/sustainable-development-report/tracking-progress-on-SDGs-for-the-regions-of-Ukraine.html (дата звернення 01.06.2023).</p> <p>4. Грицяк І. А. Європейське управління : теоретико-методологічні засади : монографія. Київ : К.І.С., 2006. 398 с.</p> <p>5. Гусев В. О. Державна інноваційна політика : методологія формування та впровадження : монографія. Донецьк : Юго-Восток, 2011. 624 с.</p> <p>6. Державна політика і демократичне урядування : становлення та взаємовплив : підручник / Афонін Е. А. та ін. ; за ред. В. А. Ребкала, В. В. Тертички, В. А. Шахова. Київ, 2016. 264 с.</p> <p>7. Державне управління : європейські стандарти, досвід та адміністративне право : монографія / В. Б. Авер'янов та ін. ; за заг. ред. В. Б. Авер'янова. Київ, 2007. 288 с.</p> <p>8. Державне управління : основи теорії, історія і практика : навч. посібник / Бакуменко В. Д. та ін. ; за ред. П. І. Надолішнього. Одеса, 2009. 394 с.</p> <p>9. Енциклопедія державного управління : у 8 т. Т.7. Державне управління в умовах глобальної та європейської інтеграції / наук.-ред. кол. : І. А. Грицяк та ін. 2011. 764 с.</p> <p>10. Енциклопедія державного управління : у 8 т. Т. 8. Публічне врядування / наук.-ред. кол. : В. С. Загорський,</p>

	<p>С. О. Телешун та ін. Київ : ЛРІДУ НАДУ, 2011. 630 с.</p> <p>11. Євтушенко О. Н., Андріяш В. І. Державне управління (Основи теорії державного управління) : навч. посіб. у 3 ч. / О. Н. Євтушенко, В. І. Андріяш. Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2013. Ч. 1. Основи теорії державного управління. 2013. 268 с.</p> <p>12. Інституціоналізація публічного управління в Україні : наук.-аналіт. доп. / Білинська М. М. та ін. ; за ред. М. М. Білинської. Київ, 2019. 210 с.</p> <p>13. Інформаційно-комунікативна діяльність органів публічної влади : монографія / Куйбіда В. С. та ін. ; за ред. В. С. Куйбіди, О. В. Карпенка. Київ, 2019. 358 с.</p> <p>14. Конституція України : прийнята на п'ятій сесії Верховн. Ради України 28 червн. 1996 р. <i>Голос України</i>. 1996. 13 липн.</p> <p>15. Модернізація галузі науки державного управління в умовах суспільних реформ в Україні : монографія / О. М. Петроє та ін. ; за ред. О. М. Петроє. Київ : НАДУ, 2020. 552 с.</p> <p>16. Про адміністративні послуги : Закон України від 6 вересн. 2012 р. № 5203-VI. <i>Офіц. вісн. України</i>. 2012. № 76. Ст. 3067.</p> <p>17. Про доступ до публічної інформації : Закон України від 13 січн. 2011 р. № 2939-VI. <i>Офіц. вісн. України</i>. 2011. № 10. Ст. 446.</p> <p>18. Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року : Указ Президента України від 30 вересн. 2019 р. № 722/2019. <i>Офіц. вісн. України</i>. 2019. № 79. Ст. 2712.</p> <p>19. Публічне адміністрування в Україні : навч. посіб. / В. Б. Дзюндзюк та ін. ; за заг. ред. В. В. Корженка. Харків, 2012. 256 с. URL: https://org2.knuba.edu.ua/user/index.php?id=3128 (дата звернення: 01.06.2023).</p> <p>20. Публічне управління та адміністрування : навч. посіб. / Скидан О. В. та ін. ; за заг. ред. О. В. Скидана. Житомир, 2017. 705 с. URL: https://org2.knuba.edu.ua/user/index.php?id=3128 (дата звернення: 01.06.2023).</p> <p>21. Стандарти європейського врядування : навч. посіб. / І. А. Грицяк та ін. Київ, 2009. 184 с.</p> <p>22. Стратегія реформування державного управління України на 2022-2025 роки : схвалена Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 21 липн. 2021 р. № 831-р. <i>Офіц. вісн. України</i>. 2021. № 61. Ст. 3842.</p> <p>23. Сушинський О. І. Контроль у сфері публічної влади : теоретико-методологічні та організаційно-правові аспекти : монографія. Львів : ЛРІДУ УАДУ, 2002. 468 с.</p> <p>24. Угода про Асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони : ратифіковано із заявою Законом від 16 вересн. 2014 р. № 1678-VII. <i>Офіц. вісн. України</i>. 2014. № 75. Ст. 2125.</p> <p>25. Указ Президента України №64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні". URL: https://www.president.gov.ua/documents/642022-41397 (дата звернення 01.06.2023).</p> <p>26. Цифрове врядування : монографія / Карпенко О. В. та ін. ; за ред. О. В. Карпенка. Київ, 2020. 336 с.</p>
	<p>Інформаційні ресурси</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Асоціація інститутів та шкіл з державного управління Центральної і Східної Європи. URL: www.nispa.sk. (дата звернення 01.06.2023). 2. Міністерство та Комітет цифрової трансформації України. URL: https://thedigital.gov.ua/. (дата звернення 01.06.2023). 3. Науково-аналітичний щоквартальний збірник "Стратегічні пріоритети". URL: https://niss.gov.ua/publikacii/zhurnal-strategichni-prioriteti. (дата звернення 01.06.2023). 4. Національне агентство України з питань державної служби. URL: https://nads.gov.ua/. (дата звернення 01.06.2023). 5. Освітній сайт Київського національного університету будівництва і архітектури. Сторінка кафедри політичних наук і права. Дисципліна "Сучасні інструменти та технології модернізації публічного управління". URL: https://org2.knuba.edu.ua/user/index.php?id=3128 (дата звернення 01.06.2023). 6. Офіційне Інтернет-представництво Президента України. URL: https://www.president.gov.ua/. (дата звернення 01.06.2023). 7. Офіційний портал Верховної Ради України. URL: www.rada.gov.ua. (дата звернення 01.06.2023). 8. Урядовий портал. (Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України). URL: https://www.kmu.gov.ua/. (дата звернення 01.06.2023). 9. Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу / сторінка "групи аналізу політики". URL: www.center.gov.ua. (дата звернення 01.06.2023).
	20) Система оцінювання навчальних досягнень (розподіл балів):
	Поточне оцінювання
Модуль 1	Модуль 2
	Інд. завд. (контр.)
	Іспит
	Сума балів

			Шифр спеціальності 281	Назва спеціальності, ОП «Публічне управління та адміністрування», «Державне управління у сфері містобудівної роботи»	Сторінка 1 з 4
Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	
10	10	10	10	10	20 30 100

21) Умови допуску до підсумкового контролю:

1. Студент, який пропустив аудиторне заняття з поважних причин, має продемонструвати викладачу та надати до деканату ФУПП документ, який засвідчує ці причини.
2. Студент, який пропустив лекційне заняття, повинен законспектувати зміст цього заняття та продемонструвати конспект викладачу до складання заліку, іспиту.
3. Студент, який пропустив практичне заняття, повинен законспектувати джерела, які були визначені викладачем як обов'язкові для конспектування, та продемонструвати знання з пропущеної теми викладачу до складання заліку, іспиту.
4. За об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування тощо) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

22) Політика щодо академічної доброчесності:

1. Списування під час тестування та інших опитувань, які проводяться у письмовій формі, заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). У разі виявлення фактів списування з боку студента він отримує інше завдання. У разі повторного виявлення призначається додаткове заняття для проходження тестування.
2. Тексти індивідуальних завдань (в т.ч. у разі, коли вони виконуються у формі презентацій або в інших формах) перевіряються на плагіат. Для цілей захисту індивідуального завдання оригінальність тексту має складати не менше 70%. Виключення становлять випадки зарахування публікацій студентів у матеріалах наукових конференціях та інших наукових збірниках, які вже пройшли перевірку на плагіат.

23) Посилання на сторінку електронного навчально-методичного комплексу дисципліни:

<https://org2.knuba.edu.ua/enrol/index.php?id=3128>