



Завідувач кафедри

Петрова Т.І., професор, к.п.н./ 

« 5 » 12 серпня 2023 р.

Розробник силабуса

Сало В.В., ст. викладач 

Рубцова С.В., доц. 



СИЛАБУС

Ділова іноземна мова

(назва освітньої компоненти (дисципліни))

1) Шифр за освітньою програмою: ОКЗІ
2) Навчальний рік: 2023 / 2024
3) Освітній рівень: бакалавр
4) Форма навчання: денна, заочна
5) Галузь знань: 05 «СОЦІАЛЬНІ ТА ПОВЕДІНКОВІ НАУКИ»
6) Спеціальність, назва освітньої програми: 052 «Політологія», ОП «Політичний менеджмент»
7) Статус освітньої компоненти: обов'язкова
8) Семестр: 1
9) Контактні дані викладача Доц. Рубцова С.В., rubtsova.sv@knuba.edu.ua Ст. викладач Сало В.В., salo.vv@knuba.edu.ua Профілі на сайті КНУБА: https://www.knuba.edu.ua/vikladackij-ta-dopomizhnij-sklad-kafedri/
10) Мова викладання: українська
11) Пререквізити на основі загальної середньої освіти
12) Мета курсу: розвиток комунікативних мовленнєвих компетентностей в рамках ділового дискурсу для ефективного спілкування в професійному середовищі, через формування навичок практичного володіння англійською мовою в різних видах діяльності за тематикою, що зумовлена професійно-орієнтованими потребами.

13) Результати навчання:				
№	Програмний результат навчання	Метод перевірки навчального ефекту	Форма проведення занять	Посилання компетентності
1.	ПРН02. Вільно спілкуватися державною та однією з іноземних мов усно і письмово у професійній діяльності.	Усне опитування, тестування, контрольна робота, іспит	Практичні заняття, тренувальні вправи	ІК ЗК02
2.	ПРН04. Мати навички професійної комунікації.	Усне опитування, тестування, контрольна робота, іспит	Практичні заняття	ІК ЗК04

3.	ПРН05. Вміти використовувати інформаційні та комунікаційні технології у професійній діяльності.	Усне опитування, тестування, контрольна робота, іспит	Практичні заняття	ІК ЗК05
4.	ПРН16. Презентувати результати теоретичних і прикладних досліджень фахівцям і широкій аудиторії, засобам масової інформації, експертам з інших галузей знань.	Усне опитування, тестування, контрольна робота, іспит	Практичні заняття, контрольна робота, іспит	ІК ЗК02 ЗК04 ЗК05

14) Структура курсу:

Форма навчання	Практичні заняття, год.	Лабораторні заняття, год.	Курсовий проект/ курсова робота РГР/Контрольна робота	Самостійна робота здобувача, год.	Форма підсумкового контролю
Денна	30	-		60	іспит
Заочна	24			66	Іспит
Сума годин:				90	
Загальна кількість кредитів ECTS				3	
Кількість годин (кредитів ECTS) аудиторного навантаження:				Денна 30 (1,0) Заочна 24 (0,8)	

15) Зміст курсу

Назва теми	Обсяг навч. занять (год)	
	Аудит	СРС
Змістовний модуль 1. Finding a job		
Заняття № 1. Job descriptions. Talking about jobs. Recruitment. Лексика: Термінологічний мінімум за темою. Грамматика: Порядок слів в реченні. Говоріння: Діалоги з теми.	2	4
Заняття № 2. The language of obligations. Talking about your skills and experience. Лексика: Термінологічний мінімум за темою. Грамматика: Часові форми активного стану дієслова. Говоріння: Діалоги з теми.	2	4
Заняття №3. My future profession Лексика: Термінологічний мінімум за темою. Грамматика: Часові форми активного стану дієслова. Говоріння: Report: "My future profession"	2	4
Заняття № 4. Applying for a job. CV writing Лексика: Термінологічний мінімум за темою. Грамматика: Пасивний стан дієслова.	2	4
Заняття № 5. How to write a cover letter. Лексика: Термінологічний мінімум за темою. Грамматика: Пасивний стан дієслова.	2	4
Заняття № 6. Job interview Лексика: Термінологічний мінімум за темою. Грамматика: Типи питань. Говоріння: Діалоги з теми.	2	4
Усього за змістовним модулем 1	12	24

Змістовний модуль 2. Business organisation.		
Заняття № 7. Forms of business organisations: sole proprietorship, partnership, corporation. Лексика: Термінологічний мінімум за темою. Граматика: Пряма та непряма мова. Говоріння: Advantages and disadvantages of a particular form of business organisation.	2	4
Заняття № 8. Organisational structure. A successful organisation Лексика: Термінологічний мінімум за темою. Граматика: Пряма та непряма мова. Говоріння: Діалоги з теми.	2	4
Заняття № 9. Company activities. Лексика: Термінологічний мінімум за темою. Граматика: Модальні дієслова.	2	4
Заняття № 10. Working conditions. Лексика: Термінологічний мінімум за темою. Граматика: Модальні дієслова. Говоріння: Діалоги з теми.	2	4
Усього за змістовним модулем 2	8	16
Змістовний модуль 3 Business activities		
Заняття № 11. Business correspondence. Лексика: Термінологічний мінімум за темою. Граматика: Infinitive.	2	4
Заняття № 12. Giving successful presentation Лексика: Термінологічний мінімум за темою. Граматика: Gerund. Письмо: Drawing up a contract	2	4
Заняття № 13. At a conference. Лексика: Термінологічний мінімум за темою. Граматика: Participle. Говоріння: Talking about conference arrangements. Checking and confirming. Talking about conference.	2	4
Заняття № 14. Контрольна робота.	2	4
Заняття № 15. Захист індивідуальних робіт.	2	4
Усього за змістовним модулем 3	10	20
Усього за навчальними модулями	60	90

16) Основна література:

1. Ділова іноземна мова: Методичні вказівки. Уклад.: Вітрук О.В. КНУБА, 2020. 54 с.
2. Паніна О.В. Business English for the Future Professionals: навч. посібник. Київ: КНУБА, 2021.
3. Intermediate Market Leader Business English Flexi Course Book 1 with DVD Multi-Rom and Audio CD / David Cotton FT Publishing, Pearson- 3rd Edition. 2019.

4. Cambridge BEC Preliminary An examination preparation course. Updated for the revised exam. /Ian Wood, Anne Williams
5. Cambridge BEC Preliminary Self-Study Practice Tests /Anne Williams, Louise Pile Pass – Summertown Publishing, 2006
6. Кунатенко Й. Ю. Англійська мова: Навч. посібник. Київ: КНЕУ, 2000. 392 с.

17) Додаткові джерела:

1. Moutsou E. Use of English B2 for all exams. MM Ppublications, 2019. 184 p.
2. Hewings M. Cambridge Advanced grammar in Use. 2nd ed. Cambridge University Press: 2009.
3. Петрова Т. І., Щукіна Є.І, Паніна О. В., Дубина Н.А., Лобатенко Н.В., Повар В.М., Михайленко Г.Г., Ли посібник «English for Civil Engineering students». Англійська мова для студентів 1-го і 2-го курсів спеціальностей за нап 2015.

Електронні ресурси:

1. An email cover letter. URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/skills/writing/pre-intermediate-a2/an-email-cover-letter>
2. Student CV. URL: <https://www.cvmaker.uk/blog/cv-writing/how-to-write-a-killer-student-cv-the-best-tips-to-get-you-h>
3. 28+ Common Interview Questions and How To Answer Them. URL: <https://www.indeed.com/career-advice/interviewi>
(дата звернення: 01.05.2021).
4. Cosker G. What Is Information Technology? A Beginner's Guide to the World of IT. URL: <https://www.rasmuss information-technology/> (дата звернення: 01.05.2021).
5. Nyzhnikova L.V. Business correspondence and office work in english : methodological manual. National University «C 2011. 78 р.
http://dspace.onua.edu.ua/bitstream/handle/11300/909/Nyzhnikova_Business%20correspondence.pdf;jsessionid=19DBA99DD37F
(дата звернення: 01.05.2021).

18) Система оцінювання навчальних досягнень (розподіл балів):

Поточне оцінювання			Індивідуальне завдання	Сума балів
Змістові модулі				
1	2	3		
20	20	20	40	100

19) Умови допуску до підсумкового контролю:

Активна участь студента у виконанні домашніх завдань, в презентаціях, тестуванні, позитивні оцінки за виконання реферату, контрольної роботи.

20) Політика щодо академічної доброчесності:

Дотримання студентами стандартів і процедур у забезпеченні вимог академічної доброчесності та усвідомлення студентами відповідальності в разі допущення академічної недоброчесності, зафіксованих в законах України «Про вищу освіту», «Про авторське право і суміжні права», «Про наукову та науково-технічну діяльність» у Бухарестській декларації з етичних цінностей і принципів вищої освіти в Європейському регіоні. Засвоєння здобувачами освіти правил етики у проведенні нарад, бесід, перемовин, ділового листування.

21) Посилання на сторінку електронного навчально-методичного комплексу дисципліни:

<https://org2.knuba.edu.ua/course/index.php?categoryid=3851>