
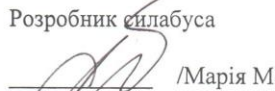


Київський національний університет
будівництва і архітектури
Кафедра мовної підготовки і комунікації
«Затверджую»

Шифр Спеціальності 017	Назва спеціальності, освітньої програми Фізична культура і спорт	Сторінка 1 з 4
------------------------------	--	----------------

Завідувач кафедри
 /Тетяна Петрова/

« 31 » . . серпня 2023 р.

Розробник ~~силабуса~~
 /Марія Маковій/



СИЛАБУС

Основи академічного письма

(назва освітньої компоненти (дисципліни))

1) Шифр за освітньою програмою: <u>ОК.02</u>
2) Навчальний рік: <u>2023-2024</u>
3) Освітній рівень: БАКАЛАВР
4) Форма навчання: <u>денна, заочна, дуальна, дистанційна, змішана</u>
5) Галузь знань: <u>01 ОСВІТА/ПЕДАГОГІКА</u>
6) Спеціальність, назва освітньої програми: <u>017 Фізична культура і спорт</u>
8) Статус освітньої компоненти: <u>(обов'язкова)</u>
9) Семестр: <u>I</u>
11) Контактні дані викладача: <u>доцент Маковій Марія Григорівна, 0965686111, makovii.mg@knuba.edu.ua, https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=3950</u>
12) Мова викладання: <u>українська</u>
13) Пререквізити (дисципліни-попередники, які необхідно вивчити, щоб слухати цей курс): <u>шкільний курс з української мови та історії України.</u>
14) Мета курсу: <u>формування академічної культури, академічної грамотності, практичних навичок усного й писемного мовлення студентів, необхідних для успішного навчання та майбутньої професійної діяльності.</u> <u>Практична спрямованість курсу: як володіння державною мовою допоможе навчатися й зробити кар'єру в будь-якій галузі.</u>

Програмний результат навчання	Метод перевірки навчального ефекту	Форма проведення занять	Посилання компетентності	
ПРН-2. Спілкуватися українською та іноземними мовами у професійному середовищі, володіти фаховою термінологією та професійним дискурсом, дотримуватися етики ділового спілкування.	Обговорення під час занять, тематичне дослідження, контрольна робота, есе	Лекції, Практичні заняття	ІК ЗК03 ЗК06 ЗК09 ЗК12	
Практичні заняття, год.	Лабораторні заняття, год.	Контрольна робота	Самостійні робота здобувача, год.	Форма підсумкового контролю
24/8		1	60/78	залік
90				
3				
30/12				

17) Зміст курсу (денна форма):

Лекції:

Тема 1. Основи академічної доброчесності. Інтелектуальна власність та об'єкти авторського права в освіті та науці. Охорона авторського права та суміжних прав. Права і обов'язки учасників вітчизняних та міжнародних спортивних об'єднань, клубів, товариств.

Тема 2. Стильове розмаїття мов, сфери застосування основних мовних стилів. Науковий стиль та його основні ознаки. Застосування різностильових прийомів у аналітичних коментарях спортивних змагань.

Тема 3. Роль ділової документації в організації суспільних та виробничих процесів. Основні ознаки офіційно-ділового стилю. Особливості композиційного розміщення реквізитів. Забезпечення правильного використання мовленнєвих засобів при оформленні документів. Протокольні вимоги з урахуванням національного стилю ділових стосунків в різних країнах світу (українські, американські, та західноєвропейські). Представлення спортивних досягнень у особистих та офіційних документах.

Практичні заняття:

Заняття 1. Кодекс честі у навчанні студентів. Принципи академічної доброчесності, їх поширення на здобувачів освіти та організаторів навчального процесу. Дотримання принципів доброчесності у спортивних змаганнях.

Заняття 2. Порушення академічної доброчесності: обман, хабарництво, фальсифікація, фабрикація, плагіат, самоплагіат. Засоби запобігання цим порушенням та наслідки для порушників. Поєднання вивчення загальноосвітніх дисциплін із заняттями спортом.

Заняття 3. Академічний плагіат та його різновиди. Причини виникнення академічного плагіату в середовищі здобувачів освіти. Засоби уникнення випадків плагіату. Цитування. Перефразування. Перелік матеріалів, які не вважаються плагіатом. Випадки фальсифікації даних у спортивній сфері, засоби їх викриття та наслідки.

Заняття 4. Оволодіння науковим стилем як необхідна якість сучасної освіченої людини. Підстилі наукового стилю: власне науковий, науково-популярний, науково-навчальний, науково-інформативний, науково-довідковий, науково-технічний. Головні ознаки наукового стилю, Мовні засоби використання наукової термінології. Найуживаніші терміни в галузі фізичної культури і спорту.

Заняття 5. Жанри наукового стилю: дисертація, стаття, доповідь, тези, повідомлення, реферат, анотація, есе. Структура наукового дослідження. Підбір матеріалу, обґрунтування нового погляду на досліджувану проблему. Висновки. Основні засоби і прийоми у структуруванні статей та репортажів на спортивну тематику.

Заняття 6. Здійснення пошуку інформації в наукометричних базах даних. Оформлення посилань та списків використаних джерел згідно з діючими стандартами ДТСУ та міжнародними стилями цитування. Оформлення списків використаної в тексті літератури. Використання наукометричних технологій у підготовці до написання реферату на спортивну тематику.

Заняття 7. Система скорочень слів та словосполучень за рекомендаціями нового українського правопису. Використання скорочень в наукових текстах. Вживання великої літери в географічних назвах, повних назвах підприємств, установ, навчальних закладів, громадських організацій, спортивних об'єднань та товариств. Абревіатури. Формування абревіатур у назвах міжнародних спортивних установ.

Заняття 8. Візуалізація результатів наукового дослідження. Складання схем, графіків, порівняльних таблиць. Презентація. Постерна доповідь. Інфографіка. Інші засоби оприлюднення результатів наукових досліджень. Обговорення студентських рефератів на спортивну тематику.

Заняття 9. Документ як вид писемного ділового мовлення. Юридична сила ділових паперів. Класифікація документів. Реквізити. Характерні стандартні засоби мовлення при складанні ділових паперів. Конфлікти у спортивному середовищі та засоби їх розв'язання за допомогою юридичної документації.

Заняття 10. Вивчення зразків оформлення особистих документів. Особливості композиційного розміщення реквізитів. Заява. Автобіографія. Резюме. Діловий лист. Застосування норм етикету при оформленні ділових паперів. Правила використання титулів, отриманих під час національних та міжнародних спортивних змагань, у діловій документації.

Заняття 11. Оформлення офіційних ділових документів. Розміщення реквізитів. Довідка. Доручення. Розписка. Оголошення. Договір. Використання вербальних та невербальних засобів спілкування у діловій сфері. Використання національних символів на міжнародних спортивних змаганнях.

Заняття 12. Підведення підсумків. Аналіз контрольних робіт. Обговорення можливостей практичної реалізації отриманих під час вивчення курсу знань та навичок у майбутній професійній діяльності.

Зміст курсу (заочна форма):

Лекції:

Тема 1. Основи академічної доброчесності. Інтелектуальна власність та об'єкти авторського права в освіті та науці. Права і обов'язки учасників вітчизняних та міжнародних спортивних об'єднань, клубів, товариств.

Тема 2. Стильове розмаїття мов, сфери застосування основних мовних стилів. Науковий стиль та його основні ознаки. Застосування різностильових прийомів у аналітичних коментарях спортивних змагань. Основні ознаки офіційно-ділового стилю. Забезпечення правильного використання мовленнєвих засобів при оформленні документів. Протокольні вимоги з урахуванням національного стилю ділових стосунків в різних країнах світу (українські, американські, та західноєвропейські). Представлення спортивних досягнень у особистих та офіційних документах.

Практичні заняття:

Заняття 1. Кодекс честі у навчанні студентів. Принципи академічної доброчесності, їх поширення на здобувачів освіти та організаторів навчального процесу. Дотримання принципів доброчесності у спортивних змаганнях.Порушення академічної доброчесності: обман, хабарництво, фальсифікація, фабрикація, плагіат, самоплагіат. Засоби запобігання цим порушенням та наслідки для порушників. Поєднання вивчення загальноосвітніх дисциплін із заняттями спортом.

Заняття 2. Мовні засоби використання наукової термінології. Найуживаніші терміни в галузі фізичної культури і спорту. Документ як вид писемного ділового мовлення. Юридична сила ділових паперів. Реквізити. Характерні стандартні засоби мовлення при складанні ділових паперів. Конфлікти у спортивному середовищі та засоби їх розв'язання за допомогою юридичної документації.

Заняття 10. Вивчення зразків оформлення особистих документів. Особливості композиційного розміщення реквізитів. Заява. Автобіографія. Резюме. Діловий лист. Застосування норм етикету при оформленні ділових паперів. Правила використання титулів, отриманих під час національних та міжнародних спортивних змагань, у діловій документації.

Заняття 12. Підведення підсумків. Аналіз контрольних робіт. Обговорення можливостей практичної реалізації отриманих під час вивчення курсу знань та навичок у майбутній професійній діяльності.

Контрольна робота:

(тематика, зміст)

Реферат на тему, пов'язану з висвітленням найвидатніших досягнень українських та зарубіжних спортсменів у різних видах спорту.

18) Основна література:

Рекомендації щодо забезпечення принципів академічної доброчесності. Міністерство освіти і науки України. 2019. - 24 с.

Бондаренко С.В. Авторське право та суміжні права. – К.: Ін-т інтел. власн. і права, 2008. - 288 с.

Онуфрієнко Г.С. Науковий стиль української мови : навчальний посібник. - К.: Центр навчальної літератури, 2006. - 312 с.

Мацюк З.О., Станкевич Н.І. Українська мова професійного спілкування: навчальний посібник – К.: Каравела, 2005. - 352 с.

Шевчук С.В. Українське ділове мовлення: навчальний посібник, 9-те вид., випр. і допов. – К.: Алерта, 2018. -302 с.

Булатова М.М., Бубка С.Н., Платонов В.М. Олімпійський спорт у системі гуманітарної освіти: навчальне видання. – К.: Перша друкарня, 2019. - 912 с.

19) Додаткові джерела:

Гребенюк Т.В. Академічна доброчесність : навч. посіб. для студ. 1-го курсу всіх спеціальностей мед. та фарм. ф-тів. – Запоріжжя : ЗДМУ, 2021. - 108 с.

Семенов О.М. Культура наукової української мови. – К.: ВЦ «Академія», 2012. - 216 с.

Онуфрієнко Г.С. Науковий стиль української мови. – К.: ЦУЛ, 2009. - 392 с.

Український правопис. - Київ: Наукова думка, 2019. - 392 с.

Єрмолова В.М. Олімпійська освіта: теорія і практика: навчальний посібник. – К., 2011. - 336 с.

20) Система оцінювання навчальних досягнень (розподіл балів):

Поточне оцінювання			Підсумковий контроль	Сума
ПРН.01	ПРН.02	ПРН.03		
20	20	20	40	100

21) Умови допуску до підсумкового контролю:

- Відвідувати лекції (онлайн/офлайн);
- Відвідувати практичні (семінарські заняття);
- Активно працювати на заняттях, відповідати на питання, готувати даткові завдання, робити доповіді);
- Вивчати тематичний матеріал передбачений самостійною роботою;
- Наявність поточної та підсумкової контрольних робіт;
- дотримання умов академічної доброчесності.

22) Політика щодо академічної доброчесності:

Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною та отримання позитивної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Політика щодо академічної доброчесності регламентується нормативним документом КНУБА [Положення-про-заходи-щодо-підтримки-академічної-доброчесності](#). У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач має право змінити тему завдання.

23) Посилання на сторінку електронного навчально-методичного комплексу дисципліни:

<https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=3950>