



50641

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
“ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ У СФЕРІ МІСТОБУДІВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ”**

(українська мова)

(PUBLIC ADMINISTRATIION IN THE FIELD OF URBAN PLANNING)

(англійська мова)

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 281 “Публічне управління та адміністрування”

галузі знань 28 “Публічне управління та адміністрування”

Кваліфікація: Магістр публічного управління та адміністрування

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Київського національного
університету будівництва і архітектури
Протокол № 39 від 29.03.2021 р.

Внесено зміни (затверджено у новій редакції):

Протокол Вченої ради

КНУБА № 19 від 23.03.2024

Освітня програма вводиться

згідно з 01 вересня 2024 р.



Голова Вченої ради

П.М. Куліков

_____ 202__ р.

Київ–2024 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми підготовки здобувачів вищої освіти
“ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ У СФЕРІ МІСТОБУДІВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ”
на другому (магістерському) освітньому рівні
за спеціальністю 281 “Публічне управління та адміністрування”

1. Погоджено на засіданні НМК зі спеціальності
(Протокол № 1 від 13 грудня 2023 р.)

Гарант освітньої програми
15 грудня 2023 р.

 Сергій АНДРЕЄВ

2. Перевірено навчально-методичним відділом

Начальник навчально-методичного відділу
_____ 2024 р.



Ігор СКЛЯРОВ

3. Погоджено на засіданні Методичної ради Університету
(Протокол № __ від _____ 2024 р.)

Проректор з навчально-методичної
роботи КНУБА
_____ грудня 2024 р.



Андрій ШПАКОВ

ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБЛЕНО проєктною групою у складі:

1. Хлапонін Дмитро Юрійович – к. держ. упр., доцент кафедри політичних наук і права Київського національного університету будівництва і архітектури.

2. Кострубіцька Аліна Володимирівна – к. держ. упр., доцентка кафедри політичних наук і права Київського національного університету будівництва і архітектури.

3. Смелянова Олена Миколаївна – к. держ. упр., доцентка кафедри організації та управління будівництвом Київського національного університету будівництва і архітектури.

4. Перегуда Євген Вікторович – д. політ. н., проф., завідувач кафедри політичних наук і права Київського національного університету будівництва і архітектури. Заслужений працівник освіти України (керівник проєктної групи).

5. Мамедов Алірза Махмуд огли – к. т. н., доц., декан факультету урбаністики та просторового планування Київського національного університету будівництва і архітектури.

Гарант – Андреев Сергій Олександрович – д. держ. упр., доц., професор кафедри політичних наук і права Київського національного університету будівництва і архітектури.

Стейкхолдери:

1. Академічна спільнота -

Алла Дакал – д. держ. упр., доц., професор кафедри публічного управління та адміністрування Міжрегіональної академії управління персоналом

Андрій Кузнецов – к. держ. упр., доц., перший заступник виконавчого директора з питань грантової підтримки Національного фонду досліджень України

Валерій Пристайко – к. держ. упр., головний консультант відділу воєнної політики Центру безпекових досліджень Національного інституту стратегічних досліджень

2. Роботодавці та/або представники професійної спільноти –

Володимир Крижанівський – віце-президент ГО “Асоціація народних депутатів України”;

Андрій Мітягін – директор ГО “Pro Urban”;

Торальф Вайзе – менеджмер проєктів по Україні Фонду Ебергарда Шьока;

3. Здобувачі –

Єжов Євген – здобувач вищої освіти за цією освітньою програмою 2 року навчання, який має повну вищу освіту за спеціальністю “Містобудування”;

Корнух Юлія – здобувачка вищої освіти за цією освітньою програмою 1 року навчання, яка має перший (бакалаврський) рівень вищої освіти за спеціальністю 281 “Публічне управління та адміністрування”

1. Профіль освітньо-професійної програми “Державне управління у сфері містобудівної діяльності” за спеціальністю 281 “Публічне управління та адміністрування”

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Київський національний університет будівництва і архітектури Факультет урбаністики та просторового планування Кафедра політичних наук і права
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації	Магістр Магістр публічного управління та адміністрування
Офіційна назва освітньої програми	Державне управління у сфері містобудівної діяльності
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС (на базі ступеня вищої освіти – бакалавр, і освітньо-кваліфікаційного рівня – спеціаліст), термін навчання – 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньої програми № 6831, дійсний до 01.07.2029
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ- ENEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньо-професійної програми	До 01.07.2029
Інтернет-адреса постійного опису розміщення освітньо-професійної програми	https://www.knuba.edu.ua/katalog-osvitnix-program/
2 – Мета освітньої програми	
Метою освітньої програми є професійна підготовка кваліфікованих управлінських кадрів для органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших організацій публічної сфери, спроможних компетентно вирішувати нагальні завдання і проблеми публічного управління та адміністрування у галузі містобудівної діяльності, зокрема ті, що пов’язані із необхідністю післявоєнного відновлення територіальних громад.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	28 “Публічне управління та адміністрування” 281 “Публічне управління та адміністрування” ОПИС ПРЕДМЕТНОЇ ОБЛАСТІ Об’єкти вивчення: принципи і закономірності функціонування системи публічного управління та

	<p>адміністрування як сукупності інститутів державного управління, місцевого самоврядування, громадянського суспільства відповідно до покладених на них функцій і повноважень; відносини, явища, процеси, моделі та механізми, що характеризують прояви публічного управління та адміністрування на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців з публічного управління та адміністрування, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, зокрема на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях управління.</p> <p>Методи, методики та технології наукового пізнання, управління та прийняття рішень, аналітичної обробки інформації, інституціонального, інструментального, функціонального, організаційно-технологічного та правового забезпечення, електронного урядування, системного аналізу, моделювання, прогнозування та проєктування.</p> <p>Інструменти та обладнання: інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття та реалізації управлінських рішень, спеціалізоване програмне забезпечення.</p>
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньо-професійної програми	<p>Повна вища освіта у галузі публічного управління та адміністрування за спеціальністю 281 “Публічне управління та адміністрування” з фокусуванням на підготовці висококваліфікованих управлінців для сфери державного управління містобудівною діяльністю шляхом формування у здобувачів вищої освіти відповідних додаткових спеціальних (фахових) компетентностей та програмних результатів навчання.</p> <p>Ключові слова: державне управління, публічне управління, правове регулювання публічного управління, публічні фінанси, стратегічне управління державою, містобудівна діяльність, містобудування, місцеве самоврядування, просторове планування.</p>
Особливості ОПП	Особливістю освітньої програми є її орієнтація на професійну підготовку кваліфікованих управлінських кадрів, призначених для роботи на керівних та інших

	адміністративних посадах у центральних та місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, інших органах, що здійснюють управління у галузі містобудівної діяльності, а також у структурах громадянського суспільства, юридичних особах публічного та приватного права, дотичних до відповідної сфери державного і публічного управління.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<ul style="list-style-type: none"> - посадах в центральних і місцевих органах державної влади; - посадах в органах місцевого самоврядування; - на посадах в структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій; - керівних посадах і посадах фахівців на підприємствах, установах і організаціях державної і комунальної форм власності; - управлінських і адміністративних посадах в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні.
Подальше навчання	Здобуття освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання здійснюється на засадах студентоцентрованого, проблемно-орієнтованого навчання, самонавчання, навчання через практику.
Оцінювання	<p>Оцінювання навчальних досягнень здійснюється в умовах кредитно-модульної організації освітнього процесу за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЄКТС, національною 4-х бальною шкалою (“відмінно”, “добре”, “задовільно”, “незадовільно”).</p> <p>Форми контролю:</p> <p><i>поточний контроль</i> – здійснюється на семінарських, практичних, лабораторних заняттях (усне або письмове опитування, експрес-контроль, виступи студентів при обговоренні питань, контрольні роботи, тестовий контроль, звіти про практичні роботи, презентації тощо);</p> <p><i>підсумковий контроль</i> – екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю, захист звіту з практики.</p> <p><i>Підсумкова атестація</i> здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної (магістерської)</p>

	роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю в установленому порядку.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності	<p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК3. Здатність розробляти та управляти проектами.</p> <p>ЗК4. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.</p> <p>ЗК5. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.</p> <p>ЗК6. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.</p> <p>ЗК7. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p>
Фахові компетентності	<p>СК1. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p> <p>СК2. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>СК3. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК4. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК5. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.</p> <p>СК6. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.</p> <p>СК7. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки,</p>

пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

СК8. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.

СК9. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.

СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.

СК11. Здатність застосовувати сучасні механізми і технології державного та публічного управління у процесі забезпечення формування та/або реалізації державної політики у сфері містобудівної діяльності на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях, ураховуючи необхідність повоєнного відновлення територіальних громад.

СК12. Здатність готувати проекти управлінських рішень органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їхніх посадових та службових осіб у сфері містобудівної діяльності, просторового планування та забудови територій, кваліфіковано оцінювати та застосовувати чинні законодавчі акти, що діють у згаданих сферах державного управління.

7 – Програмні результати навчання

На основі Стандарту ВО

ПРН1. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.

ПРН2. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.

ПРН3. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.

ПРН4. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.

ПРН5. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.

ПРН6. Здійснювати ефективне управління

інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур.

ПРН7. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.

ПРН8. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.

ПРН9. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.

ПРН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.

ПРН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.

ПРН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.

ПРН13. Застосовувати сучасні механізми і технології державного та публічного управління у процесі забезпечення формування та/або реалізації державної політики у сфері містобудівної діяльності на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях, ураховуючи необхідність повоєнного відновлення територіальних громад.

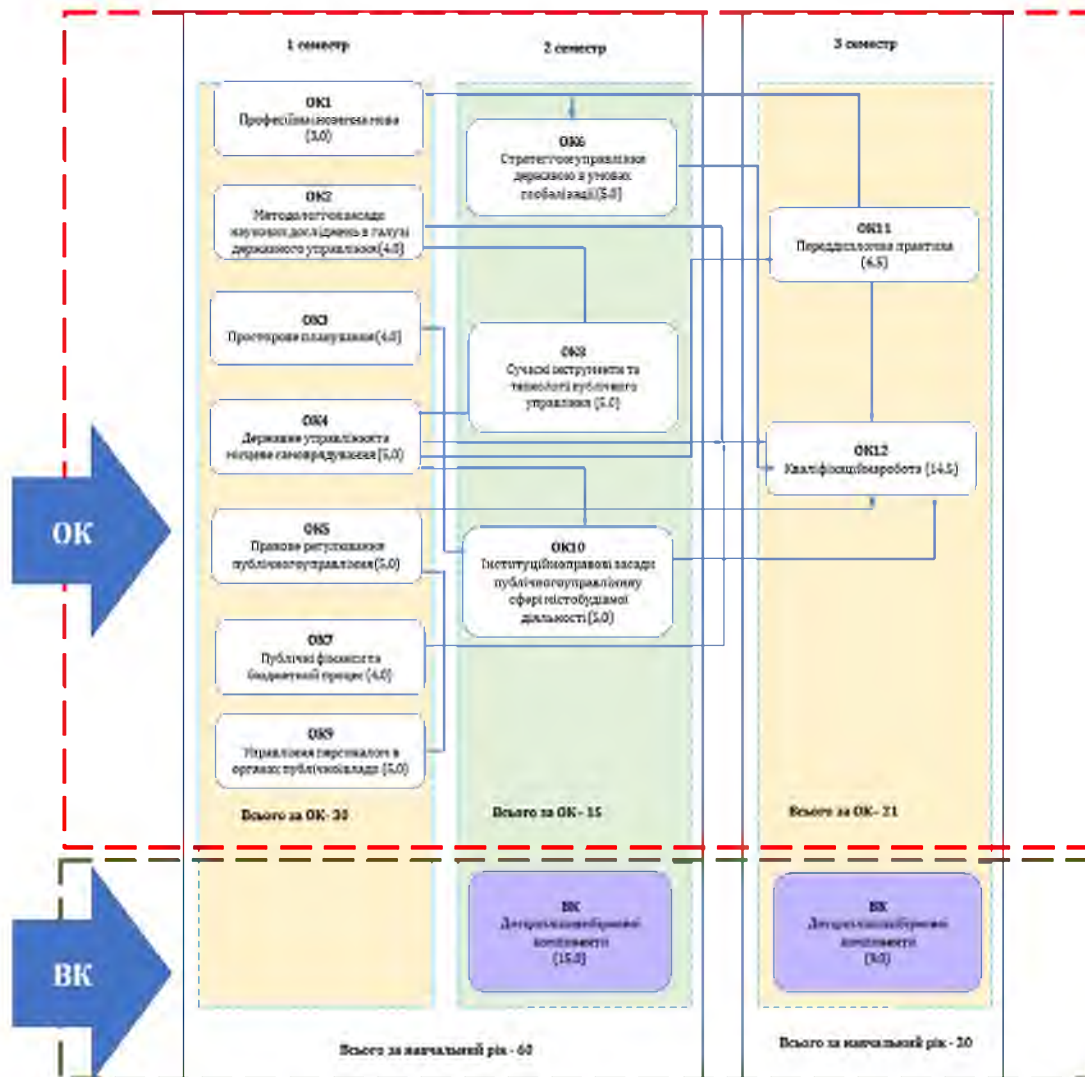
ПРН14. Готувати проекти управлінських рішень органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їхніх посадових та службових осіб у сфері містобудівної діяльності, просторового планування та забудови територій, кваліфіковано

	оцінювати та застосовувати чинні законодавчі акти, що діють у згаданих сферах державного управління.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Усі науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньої програми мають науковий ступінь та/або вчене звання, а також підтверджений рівень наукової і професійної активності, що відповідає вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. До викладання окремих модулів залучаються практичні фахівці, роботодавці, стейкхолдери.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення є достатнім для забезпечення належної якості освітнього процесу та у повному обсязі відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт https://www.knuba.edu.ua/ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо. Онлайн-бібліотека, електронні навчально-методичні комплекси дисциплін, система дистанційного навчання забезпечення Moodle, робочі програми та силабуси дисциплін, методичні рекомендації та вказівки з вивчення дисциплін, написання кваліфікаційної роботи.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Забезпечується відповідно до чинного законодавства України, укладених КНУБА угод та регламентується Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Київського національного університету будівництва і архітектури, введеним у дію наказом ректора від 04.12.2019 № 506.
Міжнародна кредитна мобільність	Здійснюється згідно з Законом України “Про вищу освіту”, міжнародними конвенціями, угодами, меморандумами та іншими діючими нормативно-правовими актами, що регламентують ці питання.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Прийом на навчання іноземних здобувачів вищої освіти відбувається відповідно до вимог чинного законодавства України.

2.ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Код	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти/роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ			
OK1	Професійна іноземна мова	3	Іспит
OK2	Методологічні засади наукових досліджень в галузі державного управління	4	Залік
OK3	Просторове планування	4	Залік
OK4	Державне управління та місцеве самоврядування	5	Іспит
OK5	Правове регулювання публічного управління	5	Іспит
OK6	Стратегічне управління державою та суспільством в умовах глобалізації	5	Іспит
OK7	Публічні фінанси та бюджетний процес	4	Залік
OK8	Сучасні інструменти та технології модернізації публічного управління	5	Іспит
OK9	Управління персоналом в органах публічної влади	5	Іспит
OK10	Інституційно-правові засади державного управління у сфері містобудівної діяльності	5	Залік
OK11	Переддипломна практика	6,5	Залік
OK12	Кваліфікаційна робота	14,5	Захист
	ВСЬОГО	55	
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ – 24 кредити			
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		66,0	
Загальний обсяг вибіркового компонентів:		24,0	
Обсяг освітніх компонентів, що забезпечують здобуття компетентностей, визначених стандартом вищої освіти		66,0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ



4. ФОРМА ВИПУСКНОЇ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації. У кваліфікаційній роботі має бути розв'язана складна задача чи проблема у сфері публічного управління та адміністрування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті або в репозитарії закладу вищої освіти або його підрозділу.
Вимоги до Єдиного державного кваліфікаційного іспиту	Атестаційний іспит у вигляді єдиного державного кваліфікаційного іспиту має оцінювати відповідність результатів навчання вимогам цього стандарту та відповідати організаційним вимогам до єдиного державного кваліфікаційного іспиту, які встановлюються законодавством.

5.МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ІК	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12
ОК1	+						+		+				+							
ОК2	+	+			+			+							+		+			
ОК3	+	+							+			+				+			+	+
ОК4	+	+	+		+			+	+	+			+	+	+	+	+		+	+
ОК5	+	+	+		+	+				+			+	+	+				+	+
ОК6	+	+	+	+	+	+						+		+		+		+		
ОК7	+	+		+	+					+		+				+			+	+
ОК8	+	+	+	+		+		+		+	+						+	+	+	+
ОК9	+	+	+	+	+	+					+		+					+		
ОК10	+	+	+		+				+	+			+		+	+			+	+
ОК11	+			+	+	+					+				+		+		+	+
ОК12	+	+			+	+	+	+			+	+		+	+		+	+	+	

6.МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

ОК	ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10	ПРН11	ПРН12	ПРН13	ПРН14
ОК1									+	+				
ОК2	+	+		+		+						+		
ОК3				+		+	+						+	+
ОК4	+	+	+	+		+	+	+		+		+	+	+
ОК5	+	+	+			+		+		+	+		+	+
ОК6	+	+	+	+	+	+	+				+	+		
ОК7	+	+		+		+	+				+			+
ОК8	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+
ОК9	+	+		+	+		+	+		+	+			
ОК10	+	+		+		+	+	+			+		+	+
ОК11		+		+		+	+	+			+		+	+
ОК12	+	+		+	+	+		+	+		+	+	+	

ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

1. Закон України “Про вищу освіту” від 01.07.2014 р. № 1556-VII. URL: <http://surl.li/jhtp>
2. Закон України “Про державну службу” від 10.12.2015 р. №889-VIII. URL: <http://surl.li/pzoli>
3. Закон України “Про освіту” від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. URL: <http://surl.li/cieav>
4. Національна рамка кваліфікацій: затв. Пост. КМУ від 23.11.2011 р. №1341. URL: <http://surl.li/cieas>
5. Національний класифікатор України: “Класифікатор професій” ДК 003:2010: Затв. наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 р. № 327. URL: <http://surl.li/ncjm>
6. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: затв. Пост. КМУ від 29.04.2015 р. № 266. URL: <http://surl.li/ciear>
7. План заходів з розвитку системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад до 2027 року: затв. Розпор. КМУ від 27.12.2023 р. № 1206-р. URL: <http://surl.li/qeoom>
8. Положення про розроблення, затвердження, моніторинг та перегляд освітніх програм в КНУБА, введено у дію наказом ректора КНУБА від 28.11.2022 р. № 300. URL: <http://surl.li/ebvmw>
9. Про затвердження порядків з питань відновлення та розвитку регіонів і територіальних громад: затв. Пост. КМУ від 18.07.2023 р. № 731. URL: <http://surl.li/lmreh>
10. Про затвердження плану дій органів виконавчої влади з відновлення деокупованих територій територіальних громад: затв. Пост. КМУ від 30.12.2022 р. № 1219-р. URL: <http://surl.li/sfhyd>
11. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 281 “Публічне управління та адміністрування” для другого (магістерського) рівня вищої освіти: затв. Наказом МОН України від 04.08.2020 р. № 1001. URL: <http://surl.li/kupwb>
12. Указ Президента України “Питання європейської та євроатлантичної інтеграції” від 20.04.2019 р. № 155/2019. URL: <http://surl.li/pzorz>